

# GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS

RESOLUCIÓN DIRECTORAL REGIONAL SECTORIAL

468 -2020-GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS/DRSA



Chachapoyas,

2 7 MAYO 2020

### VISTOS:

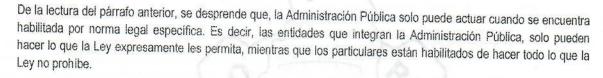


El Oficio N° 062-2020-GR.AMAZONAS/DRSA/DEPGS-DSS de fecha 26 de mayo de 2020; la Resolución Directoral Regional Sectorial N° 464-2020-GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS/DRSA de fecha 25 de mayo de 2020; la Resolución Directoral Regional Sectorial N° 182-2020-GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS/DRSA de fecha 02 de marzo de 2020, y;

### CONSIDERANDO:



Las autoridades administrativas deben actuar con respeto a la Constitución, a la Ley y al derecho, dentro de las facultades que le estén atribuidas y de acuerdo con los fines para los que les fueron conferidas, de conformidad con lo previsto en el Artículo IV del Título Preliminar del Texto Único Ordenado de la Ley Nº 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS.





Mediante Resolución Directoral Regional Sectorial N° 182-2020-GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS/DRSA de fecha 02 de marzo de 2020 se resolvió APROBAR LAS BASES Y EL CRONOGRAMA DEL CONCURSO N° 001-2020-CLAS para la CONTRATACIÓN DE PERSONAL en las ASOCIACIONES DE COMUNIDADES LOCALES DE ADMINISTRACIÓN EN SALUD-ACLAS del ámbito de la DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD AMAZONAS bajo el régimen del DECRETO LEGISLATIVO N° 728.

Con Resolución Directoral Regional Sectorial N° 464-2020-GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS/DRSA de fecha 25 de mayo de 2020 se resolvió MODIFICAR LAS BASES Y EL CRONOGRAMA DEL CONCURSO N° 001-2020-CLAS para la CONTRATACIÓN DE PERSONAL en las ASOCIACIONES DE COMUNIDADES LOCALES DE ADMINISTRACIÓN EN SALUD-ACLAS del ámbito de la DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD AMAZONAS bajo el régimen del DECRETO LEGISLATIVO N° 728.



Ahora bien, con Oficio N° 062-2020-GR.AMAZONAS/DRSA/DEPGS-DSS de fecha 26 de mayo de 2020, la Coordinadora Regional de las CLAS del ámbito de esta Entidad solicita al Titular de esta Entidad se incorpore el Anexo N° 11 a las Bases del referido Concurso, que comprende los perfiles de los puestos convocados.



El acceso al servicio civil, indistintamente del régimen laboral (Decretos Legislativo N° 276, N° 728, N° 1057 o carreras especiales), se realiza necesariamente por concurso público de méritos en un régimen de igualdad de oportunidades, de acuerdo con los principios de mérito y la capacidad de las personas.

El acceso al empleo público -cualquiera sea el régimen laboral- se realiza mediante concurso público y abierto, por grupo ocupacional, en base a los méritos y capacidad de las personas, en un régimen de igualdad de oportunidades.



## GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS

# RESOLUCIÓN DIRECTORAL REGIONAL SECTORIAL Nº 468 -2020-GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS/DRSA



Chachapoyas, 2 7 MAYO 2020

El Numeral 13.2 del Artículo 13° de la Ley N° 29124 Ley que establece la Cogestión y Participación Ciudadana para el Primer Nivel de Atención en los Establecimientos de Salud del Ministerio de Salud y de las Regiones precisa: "El personal que el órgano de cogestión contrate, a efectos de mejorar el servicio, se encuentra bajo el régimen laboral de la actividad privada, TUO del Decreto Legislativo N° 728 y normas complementarias. Su remuneración se fija respetando las leyes laborales y otras específicas que tengan que ver con la actividad profesional del personal contratado. El grado de desempeño es evaluado de manera sistemática y documentada por el órgano de cogestión, con el soporte técnico de la autoridad de salud y preservando los derechos laborales correspondientes. El personal que labore en zonas de frontera y pobreza extrema recibe estimulos salariales adicionales, de acuerdo a la disponibilidad presupuestal".

El Reglamento de la Ley N° 29124 Ley que establece la Cogestión y Participación Ciudadana para el Primer Nivel de Atención en los Establecimientos de Salud del Ministerio de Salud y de las Regiones aprobado con Decreto Supremo N° 017-2008-SA señala en el Numeral h) del Artículo 43°: "Son funciones del Consejo Directivo participar en el proceso de selección del personal en forma conjunta con la DIRESA".

Asimismo, el Artículo 94° de la norma en comento refiere: "Los procedimientos para la selección y contratación del personal son los siguientes: a) El Gerente de la CLAS plantea y sustenta ante el Consejo Directivo la necesidad de los recursos humanos según el PSL; b) El Consejo Directivo evalúa y aprueba el requerimiento dejando constancia en actas; c) El Consejo Directivo, se constituye en la comisión de concurso a la cual se integra el Gerente de la CLAS; d) Se elabora el Regiamento del concurso en base al modelo estandarizado de la DIRESA; e) El Presidente de las CLAS suscribe el contrato del personal seleccionado, siguiendo los procedimientos establecidos en el régimen laboral; y f) El personal contratado pasa por un proceso de inducción que le permita conocer sus derechos, obligaciones y características del funcionamiento de los servicios de salud".

La función pública tiene la facultad de revisar sus propios actos administrativos, en virtud del control administrativo, institución explicada en el marco introductorio del presente artículo, pero dicha facultad también se encuentra fundamentada en el principio de autotutela de la administración, por cual, esta puede dejar sin efecto sus propias actuaciones, básicamente cuando dichos actos resultan alterado por vicio alguno de legalidad y consecuentemente vulnera el ordenamiento jurídico, atentando contra derechos colectivos (violación al principio de interés público) o derechos susceptibles de ser individualizados (derechos subjetivos de los administrados).

Para hacer efectivo el control de la actuación de la administración en sede administrativa, esto es, su sometimiento a la Constitución, la Ley y al Derecho, en nuestro marco normativo vigente, plasmado en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, se ha previsto mecanismos determinados para que la administración sea a pedido de parte (mediante los recursos impugnativos respectivos) o de oficio pueda eliminar o subsanar los vicios en que hubiera incurrido en sus actuaciones.

De acuerdo a la doctrina, es conforme sostener que el error material atiende a un "error de transcripción", un "error de mecanografía", un "error de expresión" en la redacción del documento, en otras palabras, un error ai soporte material que lo contiene y no a la voluntad o razonamiento del acto. Al respecto, el Numeral 212.1 del Artículo 212º del Texto Único Ordenado de la Ley Nº 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS prevé tal situación y dispone que "ios errores materiales o aritméticos en los actos administrativos pueden ser rectificados con efecto retroactivo, en cualquier momento, de oficio o a instancia de los administrados, siempre que no se altere lo sustancial de su contenido ni el sentido de la decisión".















## GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS

### ESOLUCIÓN DIRECTORAL REGIONAL SECTORIAL 468 -2020-GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS/DRSA



Chachapoyas, 2 7 MAYO 2020

Si bien es cierto que la norma citada precedentemente hace referencia a los actos administrativos, sin embargo, puede aplicarse supletoriamente a los actos de administración interna a que hace referencia el Numeral 7.1 del Artículo 7º que dispone que "los actos de administración interna se orientan a la eficacia y eficiencia de los servicios y a los fines permanentes de las entidades. Son emitidos por el órgano competente, su objeto debe ser física y juridicamente posible, su motivación será facultativa cuando los superiores jerárquicos impartan las órdenes a sus subalternos en la forma legalmente prevista".

Es necesario establecer los procedimientos que onenten las acciones referidas al citado proceso de selección, debiendo de ejecutar el mismo en función de idoneidad, experiencia y formación. Por lo que, estando a lo propuesto por la Comisión de Concurso corresponde incorporar el Anexo Nº 11 que comprende los perfiles de los puestos convocados a las Bases del referido Concurso.

En uso de las facultades y atribuciones conferidas al Director (e) Regional de Salud de Amazonas mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 218-2020-GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS/GR de fecha 25 de mayo de 2020 y contando con la visación favorable de la Oficina de Asesoria Jurídica, de la Oficina de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos, de la Dirección de Servicios de Salud, de la Dirección Ejecutiva de Prestaciones y Gestión de Salud y de la Oficina Ejecutiva de Administración de la Dirección Regional de Salud Amazonas;

### SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO,- INCORPORAR el ANEXO Nº 11: PERFILES DE PUESTO a las BASES DEL CONCURSO Nº 001-2020-CLAS aprobadas con Resolución Directoral Regional Sectorial Nº 182-2020-GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS/DRSA de fecha 02 de marzo de 2020 y modificadas con Resolución Directoral Regional Sectorial Nº 464-2020-GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS/DRSA de fecha 25 de mayo de 2020, para la CONTRATACIÓN DE PERSONAL en las ASOCIACIONES DE COMUNIDADES LOCALES DE ADMINISTRACIÓN EN SALUD-ACLAS del ámbito de la DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD AMAZONAS bajo el régimen del DECRETO LEGISLATIVO Nº 728, los que se encuentran adjuntos a la presente Resolución a folios (12) doce y de conformidad a los fundamentos expuestos en la presente Resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR a la Oficina de Informática y Telecomunicaciones la publicación de la presente Resolución, en el portal electrónico de la Dirección Regional de Salud de Amazonas.

ARTÍCULO TERCERO.- NOTIFICAR la presente Resolución a las instancias internas de la Dirección Regional de Salud Amazonas, para su conocimiento y fines de Ley.

REGISTRESE Y COMUNIQUESE











Distribución G.R.A.- G.R.D.S. OAJ/DIRESA **OEA/DIRESA** OCIDIRESA OGDRRHH/DIRESA OTIMIRESA DSS/DIRESA RED DE SALUD CHACHAPOYAS COMISION Archivo

VABZ/D.E.DIRESA (e)

FNFF/D.OAJ.DIRESA

### **FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO** Unidad Orgánica: RED DE SALUD CHACHAPOYAS Denominación: NO APLICA Nombre del puesto: Enfermera/o Dependencia Jerarquica Lineal: Jefe de EESS / Micro red de Salud / Red de Salud / DIRESA Dependencia Jerárquica funcional: Puestos que supervisa: Técnicos en Enfermeria, Auxiliares en Enfermeria y/o Técnicos Sanitarios MISIÓN DEL PLIESTO Brindar atención de enfermería, en el marco de la atención integral basado en familia y comunidad y pertinencia intercultural; priorizando las actividades de orden preventivo promocional; así como, recuperativas y de rehabilitación de baja o mediana complejidad; para mejorar la salud de la población general, con énfasis en la calidad de vida de población vulnerable. **FUNCIONES DEL PUESTO** Implementar, desarrollar e informar las actividades sanitarias en el cumplimiento de los objetivos y metas de la institución (PSL) Participar del Proceso de Implementación, ejecución y sostenibilidad del Modelo de cuidaado Integral por curso de vida, de acuerdo a las normas Llenar en forma adecuada y registrar oportunamente, así como el seguimiento de los formatos FUAs, HIS y otros, en forma diaria.

Realizar actividades preventivas en la población general con énfasis en el niño en el marco de la atención integral: CRED; Vacunación, estimulación temprana; consejeria nutricional; seguimiento del niño; dosaje de hemoglobina; tratamiento de parasitosis y administración de multimicronutrientes, tamizaje de violencia intrafamiliar y otros según normas vigentes. Evaluar, clasificar y referir al niño/niña con enfermedades prevalentes de la infancia y daños de acuerdo al perfil epidemiológico, en función a su nivel de complejidad y de acuerdo a las normas vigentes. Cumple, monitorea, Supervisa y evalua las normas de bioseguridad. Ejecutar acciones de promoción de la salud que fomenten estilos de vida saludables y la participación social Realizar visita domiciliaria y familiar en base a los riesgos o necesidades identificadas, e intervenciones educativas y comunicacionales a la persona, familia y comunidad, según normas vigentes (alimentación y nutrición saludable, lactancia materna, estilos de vida saludable, salud bucal, prevención de enfermedades prevalentes del niño, prevención del maltrato infantil, enfermedades transmisibles y no transmisibles salud del adolescente, adulto y adulto mayor). 9 Evaluar, estabilizar y referir a pacientes en emergencia según riesgo, de acuerdo a la normas vigentes 10 Garantizar el manejo adecuado de las historias clínicas según normatividad vigente 11 Manejar urgencias de baja complejidad. Identificar a la población en riesgo ambiental, social y referir a las instancias correspondientes, según normatividad vigente. 13 Capacitar al personal de salud del establecimiento en aspectos relacionados con los avances y necesidades del servicio. 14 Encomendar actividades de menor complejidad al personal técnico y auxiliar de enfermería bajo su supervisión y responsabilidad. Contribuir en el funcionamiento del sistema de referencia y contra referencia para la atención de las emergencias y urgencias de acuerdo a su 16 Identificar, evaluar, registrar y notificar los riesgos y daños sujetos a vigilancia epidemiológica de acuerdo a las normas vigentes. 17 Otras funciones asignadas por el Jefe Inmediato.

**COORDINACIONES PRINCIPALES** Coordinaciones Internas Jefatura del establecimiento de salud, responsables de áreas de EESS y otras unidades orgánicas y servicios Coordinaciones Externas Microrred de Salud, Organizaciones e instituciones locales y Agentes comunitarios de salud FORMACIÓN ACADÉMICA C.) ¿Se requiere A.) Formación Académica B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto Colegiatura? incomplete Completa Egresado(a) Secundaria Bachiller Titulo de Licenciada/o en Enfermerla ¿Requiere habilitación Técnica Básica Titulo/Licenciatura profesional? 1 ó 2 años) Maestria Superior (3 o 4 X Universitario Egresado Titulado Doctorado

Ley N° 293462. Ley Marca de Aseguramento Universit en Salud y su reglamento  5 o 171-2008. Aprueban el reglamento de la Ley N° 29124, que estabece la Cogestion y participacion ciudadana, para el primer nivel de atención, e 15 o 171-2008. Aprueban el reglamento de la Ley N° 29124, que estabece la Cogestion y participacion ciudadana, para el primer nivel de atención, e 15 stablecimientos de Salud del Ministerio de Salud y de las Regiones.  16 N° 197-2012455. Cobertura de prataciones, regimen subsidiado  Convenio vigente entre obtenero Tecnico Sistema de Gestión de la Calidad en Salud.  Documento Excisco Modelo de Abordage de Promoción de la Salud en el Perú.  17 N° 201-MINSA/DGSP v.03 Categorias de Establecimientos del Sector Salud.  18 N° 198-2012/MINSA Documento tecnico Modelo de Abordage de Promoción de los programas presupuestales vigente.  18 N° 193-2002/MINSA Discontento tecnico Modelo de Atención integral basado en familia y comunidad  18 N° 193-2012/MINSA Documento tecnico Modelo de Atención integral basado en familia y comunidad  18 N° 193-2013/MINSA DISCONTEN SERVICIO SERVICIO. Norma Técnica del Sistema de Referencia y Contra referencia de los Establecimientos del Gual de Altrico (Incino), del Saludo del Ministro del Programa de Referencia y Contra referencia de los Establecimientos del Gual de Altricolori, del munitario.  18 N° 193-2003/MINSA N° 10 10 18 MINSA/DGSP-V.01, Norma Técnica del Sistema de Referencia y Contra referencia de los Establecimientos del Gual del Altricolori, comunitario.  18 N° 193-2003/MINSA N° 10 10 18 MINSA/DGSP-V.01, Norma Técnica del Sistema de Referencia y Contra referencia de los Establecimientos del Gual del Ministro del Indiano del Norma Tecnica del Sistema de Referencia y Contra referencia de los Establecimientos del Gual del Ministro del Programa de Establecia del Ministro del Mi	Normas Transversales	s:	paies r	equeridos pa	ara el puesto (No regi	uieren documentacion suste	entaria):		
Establecomientos de Salida de Ministerio de Salida de las Regiones.	Lev Nº 293442 Lev M	arco de Aces	IE STATE						
Comenio vagente entre Goberno Regional y SS.  RM 519-2006/MINSA Documento Técnico Sistema de Gestión de la Calidad en Salud.  Documento Sericio Mideio de Abrodage de Premoción de la Salud en el Perú.  NI Nº 021 MINSA/DOSP VIOS Categorias de Establecimientos del Sector Salud.  RM 719-2013/MINSA/DOSP VIOS Categorias de Establecimientos del Sector Salud.  RM 719-2014/MINSA/DOSP VIOS Categorias de Establecimientos del Sector Salud.  RM 719-2014/MINSA/DOSP VIOS Categorias de Establecimientos del Sector Salud.  RM 719-2012/MINSA/DOSP VIOS Categorias de Establecimientos del Sector Salud.  RM 719-2014/MINSA DOCUMENTO Encourage de Abroción Integral basidar de Integral pasa de la Calidad de Medicamientos del Sector Salud.  RM 719-2014/MINSA NO SINDA/DOSPA/DI. Norma Técnica del Sistema de Referencia y Contra referencia de los Establecimientos del Calidad del APECIA (Contra Comunitaria).  Norma tecnica del maniquo de las Hatorias Clinicas Sistema del Sistema de Referencia y Contra referencia del os Establecimientos del Calida del AIPE (Contra, Comunitaria).  Norma tecnica del maniquo de las Hatorias Clinicas Sistema del Sistema del Referencia y Contra referencia del os Establecimientos del Calidad del AIPE (Contra, Comunitaria).  Norma tecnica del maniquo de las Hatorias Clinicas Sistema del Referencia y Contra referencia del os Establecimientos del Calidad del AIPE (Contra, Comunitaria).  Norma tecnica del maniquo de las Hatorias Clinicas Sistema del Referencia y Contra referencia del os Establecimientos del Contra del Calidad del AIPE (Contra Contra Cont	The second secon	on cheganine	311.O. GE	IN LEV N JY	24 min artahara la	ento			
Comenio vagente entre Goberno Regional y SS.  RM 519-2006/MINSA Documento Técnico Sistema de Gestión de la Calidad en Salud.  Documento Sericio Mideio de Abrodage de Premoción de la Salud en el Perú.  NI Nº 021 MINSA/DOSP VIOS Categorias de Establecimientos del Sector Salud.  RM 719-2013/MINSA/DOSP VIOS Categorias de Establecimientos del Sector Salud.  RM 719-2014/MINSA/DOSP VIOS Categorias de Establecimientos del Sector Salud.  RM 719-2014/MINSA/DOSP VIOS Categorias de Establecimientos del Sector Salud.  RM 719-2012/MINSA/DOSP VIOS Categorias de Establecimientos del Sector Salud.  RM 719-2014/MINSA DOCUMENTO Encourage de Abroción Integral basidar de Integral pasa de la Calidad de Medicamientos del Sector Salud.  RM 719-2014/MINSA NO SINDA/DOSPA/DI. Norma Técnica del Sistema de Referencia y Contra referencia de los Establecimientos del Calidad del APECIA (Contra Comunitaria).  Norma tecnica del maniquo de las Hatorias Clinicas Sistema del Sistema de Referencia y Contra referencia del os Establecimientos del Calida del AIPE (Contra, Comunitaria).  Norma tecnica del maniquo de las Hatorias Clinicas Sistema del Sistema del Referencia y Contra referencia del os Establecimientos del Calidad del AIPE (Contra, Comunitaria).  Norma tecnica del maniquo de las Hatorias Clinicas Sistema del Referencia y Contra referencia del os Establecimientos del Calidad del AIPE (Contra, Comunitaria).  Norma tecnica del maniquo de las Hatorias Clinicas Sistema del Referencia y Contra referencia del os Establecimientos del Contra del Calidad del AIPE (Contra Contra Cont	Establecimientos de Si	alud del Minis	terio d	e Salud v de	las Regiones	cogestion y participacion c	udadana, para el pr	rimer nivel de at	ención, en
Londenio Viginto entre Goberno Regional y SS.  Min S19-2006 MinSA Document Officinos Sistema de Gestión de la Calidad en Salud.  Documento tecnico Modelo de Abordaje de Promoción de Is Salud en el Perú.  Min Ve 23 MinSA Documento Tecnico Sistema de Cestión de la Calidad en Salud.  IM Nº 21 MinSA Documento Tecnico Modelo de Abordaje de Promoción de Is Salud en el Perú.  Min Ve 23 MinSA Documento Decimio de Vigina de Salud en el Perú.  Min Ve 23 MinSA Documento tecnico Modelo de Abordaje de Promoción de Iso programas presupuestales vigente.  RM M 1935-2013 MinSA Documento tecnico Modelo de Abordajo de Institución de Iso programas presupuestales vigente.  RM M 1936-2014 MinSA Documento tecnico Modelo de Abordajo de Institución de Iso programas presupuestales vigente.  RM M 1936-2015 MinSA Documento tecnico Modelo de Abordajo integral babado en familia y comunidad.  RM M 1936-2017 MinSA Documento tecnico Modelo de Abordajo integral babado en familia y comunidad.  RM M 1936-2017 MinSA Documento tecnico Modelo de Abordajo integral babado en familia y comunidad.  RM M 1936-2013 Abordajo de Iso integral de Protico di Incana de Referencia y Contra referencia de los Establecimientos del Guis de Alfericino.  RM M 1936-2013 Abordajo de Protico di Incana para la prevención y control de la enfermedad hiportensiva en el primer rivel de abordajo.  RM M 1936-2013 Abordajo de Protico di Incana para la prevención y control de la enfermedad hiportensiva en el primer rivel de abordajo de Minda y Minda (M 1930-1930) Abordajo de Incana de Protico di Incana de	RJ Nº 197-2012-515, Co	obertura de p	restaci	ones régimo	n subsidiado				
ISM 319 2006.FMINSA Documento Técnico Sistema de Gestión de la Calidad en Salud.   Documento tecnico Modelo de Abroda de Particio de 16 sabuler en que de Composition de 16 sabuler en que de 18 sable en que 10 de 18 sable en que 19 de 18 sable en que 19 de 18 sable en participato de 18 sable en que 19 de 18	convenio vigente entri	e Gobierno Ri	egional	V SIS					
Not the CO21-MINSA/DOSP v.O.S ottograpide of Promotion de la Salud en el Perú.  Min Y 293-2013/MINSA Documento técnico y criterios de Programación de los programas presupuestales vigente.  BM Nº 293-2013/MINSA Documento técnico y criterios de Programación de los programas presupuestales vigente.  BM Nº 1753-2002 Drettria de Sistema integrado de Suministro de Medicamentos e Insumos.  BM Mº 484-2011/MINSA Documento técnico Modelo de Atención Integral basado en familia y comunidad.  BM SA 4012/MINSA, NT Nº 092-2012 MINSA DIOISSA Gestión y manejo de residuos solidos en Establecimientos de Salud.  BM. Nº 751-2004/MINSA, NT Nº 092-2012 MINSA DIOISSA Gestión y manejo de residuos solidos en Establecimientos de Insuma de AIEPI Clinico, comunitario.  NIT. Atención integra de Salud del Niño y Niño.  BM. 823-2013 Atención salud materna.  RM. 823 stención de Salud del Niño y Niño.  RM. 823-2013 Atención salud materna.  RM. 823 stención de Salud del Niño y Niño.  RM. 823 stención de Salud del Niño y Niño.  RM. 823 stención de Salud del Niño y Niño.  RM. 823 stención de Salud del Niño y Niño.  RM. 823 stención de Salud del Niño y Niño.  RM. 823 stención de Salud del Niño y Niño.  RM. 823 stención de Salud del Niño y Niño.  RM. 823 stención de Salud del Niño y Niño.  RM. 823 stención de Salud del Niño y Niño.  RM. 825 como y Niño y N	RM 519-2006/MINSA I	Documento T	écnico	Sistema do C	iestión de la Calidad o	on Calcul			
In the Committee of the	The second of the second	DUE TO BE ADD	rdaie d	e Promoción	do la Calud on al no.				
IRM NY 1753-2002 prectiva del Sistema integrado de suministro de Medicamentos i insumos.  RM NY 1753-2002 prectiva del Sistema integrado de suministro de Medicamentos i insumos.  RM NY 1753-2002 prectiva del Sistema integrado de Suministro de Medicamentos i insumos.  RM NY 1753-2004/MINSA, NT NY 018-MINSA/DGSA-V.01, Norma Técnica del Sistema de Referenca y Contra referencia de los Establecimientos del R.M. NY 751-2004/MINSA, NT NY 018-MINSA/DGSA-V.01, Norma Técnica del Sistema de Referenca y Contra referencia de los Establecimientos del R.M. NY 751-2004/MINSA, NT NY 018-MINSA/DGSA-V.01, Norma Técnica del Sistema de Referencia y Contra referencia de los Establecimientos del R.M. NY 751-2004/MINSA, NT NY 018-MINSA/DGSA-V.01, Norma Técnica del Sistema de Referencia y Contra referencia de los Establecimientos del R.M. NY 751-2003-MINSA, NT NY 018-MINSA/DGSA-V.01, Norma Técnica del Sistema de Referencia y Contra referencia de los Establecimientos del R.M. Politica de Practica Clinica para la prevención y control de la enfermedad hipertensiva en el primer nivel de atención.  RM NS 22 2013 Alfendonio Salud del Practica Clinica para la prevención y control de la enfermedad hipertensiva en el primer nivel de atención.  RM S22 2013 Alfendonio Salud del Practica Clinica para la prevención y control de la enfermedad hipertensiva en el primer nivel de atención.  RM S22 2013 Alfendonio Salud del Practica Clinica para la prevención y control de la enfermedad hipertensiva en el primer nivel de atención.  RM NY 505-2012 Profesion de pacientes con Malana y QEM.  RM NY 505-2012 Profesion de pacientes con Malana y QEM.  RM NY 505-2012 Profesion de pacientes con Malana y QEM.  RM NY 505-2012 Profesion de pacientes con Malana y QEM.  RM NY 505-2012 Profesion de pacientes con Malana y QEM.  RM NY 505-2012 Profesion de enfermenta en hospitalización y emergencia.  B) Curson de capacitación y lo diplomados afines a las funciones del puesto.  Requiere certificación y/o constancia.  Nivel de dominio.  Nivel de dominio.  OFINATICA.  Auxili	14. 14- DST-MILLAZHANOS	or. V.US Lates	orias d	p Establacim	cotos del C				
RM My464-2011/MINSA Documento tecinical Models de Afendón Integral basado en familia y comuniciad.  RM 554-2012/MINSA IN SP 096-2012 MINSA-DIGESA Gestión y manejo de residios solidos en Establicomientos de Salud.  RM N 751-2004/MINSA IN 17 018-8015 MISA/BOSPA OLI, "Norma Técnica del Sistema de Referencia y Contra referencia de los Establicomientos del Guide ALEPT (Linguo, comunitario).  Norma tecnica del manejo de las Historias Clinicas.  RM 491-2004/MINSA IN 17 018-8015 MISA/BOSPA OLI, "Norma Técnica del Sistema de Referencia y Contra referencia de los Establicomientos del Guide ALEPT (Linguo, comunitario).  N.T. Atenición integral de Salud del Niño y Niña.  RM 502-2013 Historias de Practica Clinica para la prevención y control de la enferenciad hipertensiva en el primer nivel de atenición.  Lineamientos y Políticas de medicina familiar y comunitaria.  NIS 1004-MINSA/DOSY vell 0,1 NIS Para la atenición integral de personas afectadas con tuberculosis.  RIM 150-2013 SIS, Cobertura NINUS Cuidados de enfermenta en hospitalización y emergencia.  RIM NIS 500-4015 Y MINSA, D. SIN GAS MINSA/DOSY OLI Que establecia en integración e enfermediades y eventos sujetos de vigilancia epidemiológico.  RIM NIS 500-5015 Y MINSA, D. SIN GAS MINSA/DOSY OLI Que establecia en integración en enfermediades y eventos sujetos de vigilancia epidemiológico.  RIM NIS 500-5012 Y MINSA, D. SIN GAS MINSA/DOSY OLI Que establecia en integración y entretiercan el desempeño laboral en favor de la salud del la poblicación en general.  RIM 100-100-100 Y MINSA DIS NO GAS MINSA/DOSY OLI Que establecia en integración y en estableción y la constancia.)  Nivel de dominio  OFIMÁTICA.  No aplica Bascol intermedio. Avanzado  Unidado la cuntidad total de años de experiencia laboral; en el sector público:  X Profesional  Auxiliar o Arabista y Supervisor J Isefe de Área o Gerente o Jindica en invertionado de Seculos.  Apreciencia específica  La fina.  Mivel de dominio Arabista y Supervisor J Isefe de Área o Gerente o Jindica en invertionado de Seculos.	111111 14 - 203-2013/ WILLY	A Cocument	o técnii	co v criterios	do Decaramenta de				
RM 554-2012/MINSA, NTS N° 090-2012 MINSA-DICESA Gestion y manago de residuos solidos en Establecimientos de Salud.  R.M. N° 751-2004/MINSA, NT N° 018-MINSA/DGSP-V.01, "Norma Técnica del Sistema de Referencia y Contror referencia de los Establecimientos del Guia de AIEPI Clinico, comunitaria.  NT. Atendion Integral de Salud del Niño y Niña RM. 827-2013 Atendion salud materna, RM. 932-2003/MINSA Guia de Practica Clinica para la prevención y control de la enfermedad hipertensiva en el primer nivel de atención  Lineamientos y Politicos de medicina familiar y comunitaria.  NTS 104-MINSA/ DGSP vol 0, 1179 Para la atención integral de personas afectadas con tuberculosis  Guida Nacionales de atención de pacientes con Malaria y COM.  RM. 912-2003/MINSA, DGSP vol 0, 1179 Para la latención integral de personas afectadas con tuberculosis  Guida Nacionales de atención de pacientes con Malaria y COM.  RM. 150-0013 SS, Cobertura NRISC Guidados de enfermería en hospitalización y emergencia  RM. NS 505-2012 / MINSA, DS. Nº 046-MINSA/DGS-v. 01. Que establece la notificación de enfermedades y eventos sujetos de vigilancia epidemiológic  Tortas que fortalecar el desempento laboral en favora de la salud de la población en general  B.) Cursos de capacitación y/o Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.  Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:  Cursos de Capacitación y/o programas de especialización requeridos:  Nivel de dominio  Nivel de Area o Gerente o Gerente o Gere	RM Nº 1753-2002 Dire	ctiva del Siste	ema Int	egrado de Si	ministro de Medican	nos programas presupuesta	les vigente.		
R.M. N° 751-2004/MINSA, N° 10° 10° S.MINSA-DIGES A destion y manejo de residuos solidos en Establecimientos de Salud.  Norma tecnica del manejo de las Historias Clínicas Guide ALPE (Linico, comunitario).  N.T. Atenición Integral de Salud del Niño y Niño R.M. 220-218 Atenición Sulud Alexandorio Salud anterina.  N.T. Atenición Integral de Salud del Niño y Niño R.M. 220-218 Atenición Sulud del Neonato.  Lineamientos y Politicas de medición Tamillar y comunitaria.  NIT. 300-41/NiÑo P.M. 2005 Vol 0, 1 Niño Para la atenición integral de personas afectadas con tuberculosis.  Guilas Nacionales de atenición de pacientes con Malarra y OEM.  Ri. N° 150-2013 SIS, Cobertura NRUS Cuidados de enfermenta en hospitalización y emergencia.  Ri. N° 150-2013 SIS, Cobertura NRUS Cuidados de enfermenta en hospitalización y emergencia.  Ri. N° 150-2013 SIS, Cobertura NRUS Cuidados de enfermenta en hospitalización y emergencia.  B.J. Cursos de capacitación y/o Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.  Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:  Cursos de Capacitación y/o aplicamados afines a las funciones del puesto.  C.J. Conocimientos de Ofimática e Idiomas. (Requiere certificación y/o constancia)  Nível de dominio  ORIMATICA. No aplica Básico Intermedio Avanzado  Word x   Consciente o Consciente o Constancia (Requiere certificación y/o constancia)  Nível de dominio  ORIMATICA No aplica Básico Intermedio Avanzado  Un anos actual de la nos de experiencia laboral; en el sector público;  X. Profesional Auciliar o Analista / Supervisor / Jefe de Área o Gerente o Jercesonal Auciliar o Analista / Supervisor / Jefe de Área o Gerente o Jercesonal Auciliar o Analista / Supervisor / Jefe de Área o Gerente o Jercesonal Auciliar e impirar a equipos de trabajo (Comunicar menajes de manera verbal o escrita	RM Nº464-2011/MINS	A Documento	técnic	o Modelo de	Atención Integral ha	redo en femilia			
Norma tecnica del manejo de las Historias Clínicas   Guid de AIPT (Linno, comunitation)   N.T. Atlanción integral de Salud del Niño y Niña   R.M. 827-2013 Atlanción Sulud materna.   R.M. 828-2013 Atlanción Sulud materna.   R.M. 829-2013 Atlanción Sulud del Niño y Niña   R.M. 829-2014 Sulud del Niño y Niña   R.M. 829-2014 Sulud del Niño y Niña   R.M. 820-2015 Atlanción de Salud del Niño y Niña   R.M. 820-2015 Atlanción del Sulud del Niño y Niña   R.M. 820-2015 Atlanción del Sulud del Niño y Niña   R.M. 820-2015 Atlanción y Niña y Niña y Niña   R.M. 820-2015 Atlanción y Niña y Niña y Niña   R.M. 820-2015 Atlanción y Niña y Niña   R.M. 820-2015 Atlanción y Niña y	RM 554-2012/MINSA	NTS Nº 096.2	()12 hA	NEA DICECA	C	sado en familia y comunida	d.		
Norma tecnica del manejo de las Historias Clínicas   Guid de AIPT (Linno, comunitation)   N.T. Atlanción integral de Salud del Niño y Niña   R.M. 827-2013 Atlanción Sulud materna.   R.M. 828-2013 Atlanción Sulud materna.   R.M. 829-2013 Atlanción Sulud del Niño y Niña   R.M. 829-2014 Sulud del Niño y Niña   R.M. 829-2014 Sulud del Niño y Niña   R.M. 820-2015 Atlanción de Salud del Niño y Niña   R.M. 820-2015 Atlanción del Sulud del Niño y Niña   R.M. 820-2015 Atlanción del Sulud del Niño y Niña   R.M. 820-2015 Atlanción y Niña y Niña y Niña   R.M. 820-2015 Atlanción y Niña y Niña y Niña   R.M. 820-2015 Atlanción y Niña y Niña   R.M. 820-2015 Atlanción y Niña y	R.M. N° 751-2004/MIN	SA NT Nº 010	OLZ WI	A (DOCED HO	Gestion y manejo de	residuos sólidos en Estable	cimientos de Salud.		
Gual de AIFPI Clinico, comunitario.  N.T. Atendin integral de Salud del Niño y Niña RM. 827-2013 Atencion Salud materna.  RM. 927-2013 Atencion Salud materna.  RM. 923-2003 Atencion Salud materna.  RM. 923 atencion de Salud de Práctica Clinica para la prevención y control de la enfermedad hipertensiva en el primer nivel de atención Lineamientos y Políticas de medicina familiar y comunitaria.  NTS 104-MINSA/ DGS Pvol Q 1. NTS Para la stención integral de personas afectadas con fuberculosis  Guías Nacionales de atención de pacientes con Malaria y OEM.  RN. 195-2013 SS, Cobertura NINSC Guidados de enfermería en hospitalización y emergencia.  RN. 195-2013 SS, Cobertura NINSC Guidados de enfermería en hospitalización y emergencia.  RN. 195-2013 SS, Cobertura NINSC Guidados de enfermería en hospitalización y emergencia.  8.] Cursos de capacitación y/O Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.  Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:  Cursos de Capacitación y/O diplicimados atines a las funciones del puesto.  C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.  (Requiere certificación y/o constancia)  Nível de dominio  OFIMÁTICA No aplica Básico Intermedio Avanzado  Word Na No aplica Básico Intermedio Avanzado  Word Na No aplica Básico Intermedio Avanzado  Nivel de dominio  Nivel de dominio  Nivel de dominio  Alexiel No aplica Básico Intermedio Avanzado  Word Na No aplica Básico Intermedio Avanzado  Nivel de dominio  Nivel de dominio  Nivel de dominio  OFIMÁTICA No aplica Básico Intermedio Avanzado  Nivel de dominio  Nivel de dominio  Nivel de dominio  OFIMÁTICA No aplica Básico Intermedio Avanzado  Word Na No aplica Básico Intermedio Avanzado  Nivel de dominio  Nivel de dominio  OFIMÁTICA No aplica Básico Intermedio Programa de Experimenta Intermedio Avanzado  Nivel de dominio  OFIMÁTICA No aplica Básico Intermedio Programa Intermedio Progr	Norma técnica del mar	ielo de las His	toeise	Clauses	1, "Norma Técnica del	Sistema de Referencia y Ci	ontra referencia de	los Establecimie	ntas dal
N.T. Atención integral de Salud del Niño y Niña	Guía de AIEPI Clinico, c	omunitario	torias	cimicas				- second cume	iitos dei
RM. 927-2013 Atención Salud materna.  RM. 921-2003/MINSA Guia de Practica Clínica para la prevención y control de la enfermedad hipertensiva en el primer nivel de atención  R.M. 928 atención de Salud del Neonato.  Lineamientos y Políticas de medicina familiar y comunitaria.  NTS 104-MINSA/ DGSP vol 0, 1 NTS Para la stención integral de personas afectadas con fuberculosis  Guias Nacionales de atención de pacientes con Malara y OEM  R.M. 9506-2012 / MINSA, D.S. NY 046-MINSA/DGSP vol 1 Que establece la notificación de enfermedades y eventos sujetos de vigilancia epidemiológic  R.M. NY 50-2013 SIS, Cobertura NRUS Curidados de enfermerás en hospitalización y emergencia  B.D. Cursos de capacitación y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.  Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:  Cursos de Capacitación y/o optiomados atines a las funciones del puesto  C.J. Conocimientos de Ofimática e Idiomas.  (Requiere certificación y/o constancia)  Nível de dominio  Ní	N.T. Atención Integral o	te Salud del N	1.2. A	112.					
RM 493 2009/MINSA Guis de Practica Clinica para la prevención y control de la enfermedad hipertensiva en el primer nivel de atención  RM. 923 atención de Saiud del Meiorato.  Lineamientos y Políticas de medicina familiar y comunitaria.  NTS 104-MINSA/ DGSP vol 0,1 NTS Para la stención integral de personas afectadas con tuberculosis  Guilas Nacionales de atención de pacientes com Malaria y OEM.  RI. N° 150-2013 SIS, Cobertura NRUS Cuidados de enfermería en hospitalización y emergencia.  RN. N° 909-2013 C. J MINSA, D.S. N° 046-MINSA/DGE-V D1 Que establece la notificación de enfermedades y eventos sujetos de vigilancia epidemiológic de la población en general.  B. Cursos de capacitación y/o Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.  Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.  Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:  Cursos de Capacitación y/o diplomados afines a las funciones del puesto.  C.J. Conocimientos de Offinática e Idiomas. (Requiere certificación y/o constancia)  Nível de dominio  OFIMÁTICA No aplica Básico Intermedio Avan	RM, 827-2013 Atençãos	Salud mater	mo y n	vina					-
Lineamientos y Politicas de medicina familiar y comunitaria.  NTS 104-MINSA/D GSP vol 0, 1 TS para la atención integral de personas afectadas con tuberculosis  Guias Nacionales de atención de pacientes con Malaria y DEM  RI N° 150-2013 SIS, Cobertura NRUS Ciudados de enfermería en hospitalización y emergencia  RN N° 506-2012 / MINSA, D.S. Nº C46-MINSA/DGE-V Ol Que establece la notificación de enfermedades y eventos sujetos de vigilancia epidemiológic  BI, Cursos de capacitación y/o Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.  Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:  Cursos de Capacitación y/o diplomados afines a las funciones del puesto  CL) Conocimientos de Ofimática e Idiomas. (Requiere certificación y/o constancia)  Nível de dominio  OFIMÁTICA No aplica   Básico   Intermedio   Avanzado   Intermedio   Avanz	RM 491-2009/MINSA	iula do Deser	nd.						
Lineamientos y Politicas de medicina familiar y comunitaria.  NTS 104-MINSA/D GSP vol 0, 1 TS para la atención integral de personas afectadas con tuberculosis  Guias Nacionales de atención de pacientes con Malaria y DEM  RI N° 150-2013 SIS, Cobertura NRUS Ciudados de enfermería en hospitalización y emergencia  RN N° 506-2012 / MINSA, D.S. Nº C46-MINSA/DGE-V Ol Que establece la notificación de enfermedades y eventos sujetos de vigilancia epidemiológic  BI, Cursos de capacitación y/o Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.  Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:  Cursos de Capacitación y/o diplomados afines a las funciones del puesto  CL) Conocimientos de Ofimática e Idiomas. (Requiere certificación y/o constancia)  Nível de dominio  OFIMÁTICA No aplica   Básico   Intermedio   Avanzado   Intermedio   Avanz	R.M. 828 atención de S	alud dal Mara-	d Clini	ca para la pri	evención y control de	la enfermedad hipertensiv	a en el primer nivel	de atención	
AND STATEMENT AN	Lineamientos y Politica	t do modiai-	facult.					- Concion	
RN N° 150-2013 StS, Cobertura NRUS Cuidados de enfermeria en hospitalización y emergencia RM N° 506-2012 / MINSA, D.S. N° 046-MINSA/DGE-v.01 Que establece la notificación de enfermedades y eventos sujetos de vigilancia epidemiológic RM N° 506-2012 / MINSA, D.S. N° 046-MINSA/DGE-v.01 Que establece la notificación de enfermedades y eventos sujetos de vigilancia epidemiológic RM N° 506-2012 / MINSA, D.S. N° 046-MINSA/DGE-v.01 Que establece la notificación de enfermedades y eventos sujetos de vigilancia epidemiológic RM N° 506-2012 / MINSA, D.S. N° 046-MINSA/DGE-v.01 Que establece la notificación de enfermedades y eventos sujetos de vigilancia epidemiológic RM N° 506-2012 / MINSA, D.S. N° 046-MINSA/DGE-v.01 Que establece la notificación de enfermedades y eventos sujetos de vigilancia epidemiológic Requirer capacitación y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos. Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.  Requirer capacitación y/o constancia)  Nivel de dominio  Nivel de dominio  Nivel de dominio  OFIMÁTICA No aplica Básico Intermedio Avanzado  Word No aplica Básico Intermedio Avanzado  Ingies No aplica Básico Intermedio Avanzado  Nivel de dominio  OFIMÁTICA No aplica Básico Intermedio Avanzado  Ingies No aplica Básico Intermedio Avanzado  Ingies No aplica Básico Intermedio Avanzado  Nivel de dominio  Nivel de dominio  OFIMÁTICA No aplica Básico Intermedio Avanzado  Ingies No aplica Básico Intermedio Avanzado  Ingies Na aplica Básico Intermedio Avanzado  Nivel de dominio  OFIMÁTICA No aplica Básico Intermedio Avanzado  Ingies Na aplica Básico Intermedio Avanzado  Ingies Na aplica Básico Intermedio Avanzado  Nivel de dominio  Niv	NTS 104-MINSA/ DOCE	vol 0.1 NTC 0	ramilia	er y comunita	aria.				
RN N° 150-2013 StS, Cobertura NRUS Cuidados de enfermeria en hospitalización y emergencia RM N° 506-2012 / MINSA, D.S. N° 046-MINSA/DGE-v.01 Que establece la notificación de enfermedades y eventos sujetos de vigilancia epidemiológic RM N° 506-2012 / MINSA, D.S. N° 046-MINSA/DGE-v.01 Que establece la notificación de enfermedades y eventos sujetos de vigilancia epidemiológic RM N° 506-2012 / MINSA, D.S. N° 046-MINSA/DGE-v.01 Que establece la notificación de enfermedades y eventos sujetos de vigilancia epidemiológic RM N° 506-2012 / MINSA, D.S. N° 046-MINSA/DGE-v.01 Que establece la notificación de enfermedades y eventos sujetos de vigilancia epidemiológic RM N° 506-2012 / MINSA, D.S. N° 046-MINSA/DGE-v.01 Que establece la notificación de enfermedades y eventos sujetos de vigilancia epidemiológic Requirer capacitación y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos. Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.  Requirer capacitación y/o constancia)  Nivel de dominio  Nivel de dominio  Nivel de dominio  OFIMÁTICA No aplica Básico Intermedio Avanzado  Word No aplica Básico Intermedio Avanzado  Ingies No aplica Básico Intermedio Avanzado  Nivel de dominio  OFIMÁTICA No aplica Básico Intermedio Avanzado  Ingies No aplica Básico Intermedio Avanzado  Ingies No aplica Básico Intermedio Avanzado  Nivel de dominio  Nivel de dominio  OFIMÁTICA No aplica Básico Intermedio Avanzado  Ingies No aplica Básico Intermedio Avanzado  Ingies Na aplica Básico Intermedio Avanzado  Nivel de dominio  OFIMÁTICA No aplica Básico Intermedio Avanzado  Ingies Na aplica Básico Intermedio Avanzado  Ingies Na aplica Básico Intermedio Avanzado  Nivel de dominio  Niv	Guias Nacionales de ate	voi U,1 N13 P	ara la a	itencion inte	gral de personas afect	tadas con tuberculosis			
Otras que fortalezcan el desempeño laboral en favor de la salud de la población en general.  B.) Cursos de capacitación y/o Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.  Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:  Cursos de Capacitación y/o diplomados afines a las funciones del puesto  C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas. (Requiere certificación y/o constancia)  Nível de dominio  Nível de dominio  OFIMÁTICA No aplica Básico Intermedio Avanzado  Excel x Inglés X Inglés X Inglés X Powerpoint X  Powerpoint X Inglés X	The second secon	neion de paci	enter (	con Malaria v	OEM				
Otras que fortalezcan el desempeño laboral en favor de la salud de la población en general.  B.) Cursos de capacitación y/o Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.  Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:  Cursos de Capacitación y/o diplomados afines a las funciones del puesto  C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas. (Requiere certificación y/o constancia)  Nível de dominio  Nível de dominio  OFIMÁTICA No aplica Básico Intermedio Avanzado  Excel x Inglés X Inglés X Inglés X Powerpoint X  Powerpoint X Inglés X	PNA NO 505 300 305, Cob	ertura NRUS	Cuidad	os de enfern	nería en hospitalizació	n v emergencia			
B.) Cursos de capacitación y/o Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.  Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:  Cursos de Capacitación y/o diplomados afines a las funciones del puesto  C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas. (Requiere certificación y/o constancia)  Nível de dominio  OFIMÁTICA No aplica Básico Intermedio Avanzado  Word X Ingles X Ing	The second secon	271. 22.3. 14.4. 1344	13-1011111	2 Cl 1   Nat - 1   1   1	Charge marked by Lance 1.		v militari e a companya da seria		
Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:  Cursos de Capacitación y/o diplomados afines a las funciones del puesto  C.J. Conocimientos de Ofimática e Idiomas. (Requiere certificación y/o constancia)  Nível de dominio  Nível de dominio  OFIMÁTICA No aplica Básico intermedio Avanzado Word X Inglés X Inglés X  Powerpoint X Inglés X  Powerpoint X Inglés X  Powerpoint X Inglés X  EXPERIENCIA  Experiencia general indique la cantidad total de años de experiencia laboral; en el sector público y privado  11 años  X profesional Auxiliar o Analista / Supervisor / Jefe de Área o Gerente o Jindique el tiempo de experiencia requerida para el puesto: en el sector público:  Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.  D. Liderar, movilizar e inspirar a equipos de trabajo  Comunicar mensajes de manera verbal o escrita	Otras que fortalezcan el	desempeño	laboral	en favor de	la salud de la població	on en general	y eventos sujetos de	e vigilaricia epide	emiológica
OFIMÁTICA No aplica Básico Intermedio Avanzado Word X I IDIOMAS No aplica Básico Intermedio Avanzado Excel X Inglés X I I	C.) Conocimientos de O	fimática e Id	iomas.	(Requ	liere certificación y/o	constancia)			
Word x   Sexual   Sex	arms/m						Billion I do d		
Excel x Powerpoint x  EXPERIENCIA  Experiencia general indique el antidad total de años de experiencia laboral; en el sector público y privado  Il años  Experiencia específica  Il años  Analista / Supervisor / Jefe de Área o Gerente o G		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	IDIOMAS	The same and the s		
Powerpoint x  EXPERIENCIA  Experiencia general indique la cantidad total de años de experiencia laboral; en el sector público y privado  11 años  Experiencia específica  Experiencia requerida para el puesto: en el sector público:  Experiencia específica  Experiencia esp	The state of the s	×						ico Intermedio	Avanzad
EXPERIENCIA  Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; en el sector público y privado  Experiencia específica  Exp		х					X		
Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; en el sector público y privado Il años  xperiencia específica  Il años  X Profesional Auxiliar o Analista / Supervisor / Jefe de Área o Gerente o Il año Il año  Analista / Supervisor / Jefe de Área o Gerente o Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público: Il año  Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiero algo adicional para el puesto.  ABILIDADES O COMPETENCIAS Il uderar, movilizar e inspirar a equipos de trabajo Il Comunicar mensajes de manera verbal o escrita	Powerpoint	×							
Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; en el sector público:  x Profesional Auxiliar o Analista / Supervisor / Jefe de Área o Gerente o  l indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público:  Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.  ABILIDADES O COMPETENCIAS  Liderar, movilizar e inspirar a equipos de trabajo  Comunicar mensajes de manera verbal o escrita	xperiencia general	de años de e	xperie	ncia laboral;	en el sector público y	privado			fisher)
x Profesional Auxiliar o Analista / Supervisor / Jefe de Área o Gerente o  Ji Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; en el sector público:  Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.  ABILIDADES O COMPETENCIAS  Liderar, movilizar e inspirar a equipos de trabajo  Comunicar mensajes de manera verbal o escrita	xperiencia especifica  .) Marque el <u>nivel mini</u>	mo de puesto	gue si	e requiere co	imo experiencia; en el	sector público:			
Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.  ABILIDADES O COMPETENCIAS  ) Liderar, movilizar e inspirar a equipos de trabajo  ) Comunicar mensajes de manera verbal o escrita									
) Liderar, movilizar e inspirar a equipos de trabajo ) Comunicar mensajes de manera verbal o escrita	.) Indique el tiempo de e					- Control of the Cont	Jefe de Área o	Ge	erente o
Comunicar mensajes de manera verbal o escrita	) indique el tiempo de e 1 año Mencione otros aspecto:	experiencia re	equerio	da para el pu	esto; en el sector pút	olico:		Ge	erente o
Comunicar mensajes de manera verbal o escrita	.) Indique el tiempo de el 1 año Mencione otros aspecto: aber realizado el SERUM ABILIDADES O COMPETE	experiencia ri s complemeni S.	equerio tarios s	da para el pu	esto; en el sector pút	olico:		Ge	erente o
	) Indique el tiempo de el año  Mencione otros aspecto: aber realizado el SERUM  ABILIDADES O COMPETE  ) Liderar, movilizar e insi	s complements.  ENCIAS  pirar a equipo	equerio tarios s	da para el pu obre el requi	esto; en el sector pút	olico:		Ge	erente o

	ANEXO N° 09: PERFILES DE		
IDENTIFICACION DEL PUESTO	图3-10(A)(746-10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-	1201-5110	
	0.0000001100000110000110000000000000000		
Unidad Organica: Denominación:	NO APLICA	AMAZONAS	
Nombre del puesto:	Medico		
Dependencia Jerárquica Lineal:	Jefe de EESS / Micro red de Salud	/ Red de Salud / DIRESA	
Dependencia Jerarquica funcional:	NO APLICA		
Puestos que supervisa:	Personal asistencial		
MISIÓN DEL PUESTO			
Brindar atencion Médica, en el marco de la atenció preventivo promocional, recuperativas y de rehabili población vulnerables.			
FUNCIONES DEL PUESTO			A STATE OF THE STA
1 Implementar, desarrollar e informar las activida	des sanitarias en el cumplimiento de lo	s objetivos y metas de la institución (F	2511
2 Participar del Proceso de Implementación, ejecu			
4			
3 Llenar en forma adecuada y registrar oportunan		ormatos FUAs,HIS y otros, en forma di	aria.
4 Atender y/o Participar en la atención del parto o Realizar actividades preventivas en la población	n general con enfasis en grupos vulner	ables asegurando el paquete de ate	nción integral de acuerdo a lo
grupos poblacionales y otros según normas vige Evaluar, clasificar y referir a los pacientes con pr		salud individual y colectiva; asi como	, daños de acuerdo al perfil
epidemiológico, en función a su nivel de comple			
7 Fomentar y/o Realizar la identificación del reciei			sico y CNV en linea) del Recien
Nacido con su huella pelmatoscópica y huella d		le los partos que atiende	
Cumple, monitorea, Supervisa y evalúa las norm     Ejecutar acciones de promoción de la salud que	The state of the s	a participación social	
Realizar visita domiciliaria y familiar en base a li		A CAMBRIAN CONTRACTOR OF THE PROPERTY OF THE P	cacionales a la persona, famili
10 y comunidad, segun normas vigentes			
11 Evaluar, estabilizar y referir a pacientes en emer	gencia según riesgo y competencias, de	acuerdo a la normas vigentes	
12 Garantizar el manejo adecuado de las historias o			
14 Identificar a la población en riesgo ambiental, so			
Realiza o Participa en la supervisión y evaluación			
cumplimiento de los estándares de calidad para 16 Capacitar al personal de salud del establecimien			lutiva del servicio.
17 Encomendar actividades de menor complejidad			
18 Identificar, evaluar, registrar y notificar los riesg	os y daños sujetos a vigilancia epidemio	ológica de acuerdo a las normas vigen	tes.
Contribuir en el funcionamiento del sistema de			is de acuerdo a su
competencia; en los diferentes niveles de atenci 20 Otras funciones asignadas por el Jefe Inmediato		te	
20 of the factories and floors por circle infledito			
COORDINACIONES PRINCIPALES			
2 2 4 4	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
Coordinaciones Internas Jefatura del establecimiento de salud, responsables d	lo secondo CECC o atento coldudos contra		
responsables o	de areas de EESS y otras unidades organ	icas y servicios	
Coordinaciones Externas		The state of the s	
Microrred de Salud, Organizaciones e instituciones lo	cales y Agentes comunitarios de salud		
FORMACIÓN ACADÉMICA			
A.) Formación Académica	3.) Grado(s)/situación académica y estu	dios requeridos para el puesto	C.) ¿Se requiere Colegiatura?
Incompleta Completa	Egresado(a)		X Si No
Secundaria	Bachiller		
	- Joacimei	Titulo: Médico Cirujano	
Tecnica Básica (1 o 2 años)	x Titulo/ Licenciatura		¿Requiere habilitació profesional?
Técnica Superior	Maestria		X Si No
X Universitario X	Egresado Titulado		
	Doctorado		
The state of the s	Faresado Titulado		1

A G

- ransversale	ecnicos princij	pales requ	ueridos para e	el puesto (No roa	n documentación susi					
Allowed Add Character and Co.	151		-	in paesto (No requiere	n documentación sus	tentaria):				
TLEV NE ZHAZIG TALLA	Branch L. A.									
D \$ 017-2008, Apruel Establecimientos de S RJ N# 197-2012 SIS, C	ian el reglamer	nto de la l	Ley N° 29124	Que estabasa la C						
Establecimientos de S	alud del Minist	terio de S	alud v de las R	dae estanece la Code	stion y participacion o	ludadana,	para el pri	mer nov	el de atomoré	
RJ N# 197-2012 SIS, C Convenio vigente enti-	obertura de pr	estacione	5. régimen sui	neidrado					er ne ateucio	n, en los
Convenio vigente enti	e Gobierno Re	gional y S	is.	o statuto				-		
TOWN STREET SOUND WINNSA	Description To			on do la Callata de la						
Documento técnico M NT № 021-MINSA/DG	logela de Abor	daje de P	romoción da l	a Calidad en Sa	ud					
NT Nº 021-MINSA/DG RM Nº 289-2013/MIN	SP V 03 Catego	orias de F	tablecimient.	a salud en el Perú				-		
RM Nº 289-2013/MIN	SA Documento	ternira.	restorios de la	s del Sector Salud				-		
RM Nº 289-2013/MIN RM Nº 1/53-2002 Dire RM Nº464-2011/MINS	ctiva del Sister	ma Integr	ado do S	rogramación de los pi	rogramas presupuesta	les visionts	,			
RM Nº464-2011/MINS RM 554-2012/MINSA,	A Documento	tacnice M	tadala da A	istro de Medicamento	s e Insumos	- Denni				
(BIVI 554-2012/MINE)	NITE AND PLOY WA	4 10 10 10 14	rodero de Atei	icion integral basado	an familia	d			Maria Maria	
R.M. N° 751-2004/MIN	SA, NT N° 018	-MINSA/P	CSB V Ot St	ion y manejo de resid	uos sólidos en Estable	Omientos	do Salva			COLUMN SERVE
					ma de Referencia y Ci	ontra refor	one salug	-		
NT 032-MINSA/DGSP V RM Nº 668-2004/MINS	01. Norma Tác	cours de D	leds			oriti di l'Eligi	encia de io	5 Establ	ecimientos d	iel Ministe
RM Nº 668-2004/MINS	A Course of the		ronnicación Fa	imiliar						
RM Nº 084-2005/MINS RM Nº 142-2007/MINS	A N. T. OZA 20	on integra	aldela salud se	xual y reproductiva						
RM Nº 142 2007/Mains	A C	US NT Par	ra La Prevencii	on de La Transmisión	Vertical (Mades, N. C.			Indiana di	1	
RM N# 278-2008/MINS	A Documento	Tecnico:	estándares e i	ndicadores de calidad	en la atención mas	det Alit			Carlo	
RM N# 142 2007/MINS RM N# 278-2008/MINS RM 827-2013 Atencion	A. Documento	Tecnico	Adecuación cu	iltural de la prientació	n/consomers and	na y perina	ital en los e	establec	imientos que	cumplen
RM Nº 278-2008/MINS RM. 827-2013 Atencion RM Nº 290-2006/MINS	Salud materna	3		41.000	consejeria en salud	sexual y re	productiv	a		ipitell
SM NE 451-2009/MINSA G	uia de Práctica	Clinica pa	ara la prevenc	on v control de la cef					-	-
RM 491-2009/MiNSA G RM Nº 453-2006/MiNS/ RM 828 atencion de Sa	A. Regiamento	de Funcio	ones de los Co	mutés de prevonció	ermedad hipertensiva	en el prim	er nivel de	atenció	n	
						rno				
WI Nº 598-2005/MINS/	N T NED33	Does to As								
M 862-2008 Interven	ción para reduc	cir mortal	idad Neonata	to vertical con Adecu	ación intercultural			-		
M695-2006/MINSA, Guia de Procedimientos M 607-2012 Norma Te	na Tecnica de o	practica d	times man in							
iula de Procedimientos	de la Atención	dol rocco	mica para la a	tencion de las emerge	encias obstetricas segu	un nevel de	Canadidad	noral t		
M 607 -2012 Norma Te M 207-2009/ MINSA, D	enica da Calva	del reciei	n ivacido		- U	THE DE	cabacinad	resoluti	īvā	
A.A. (2007). (2007).	arres of Janua	de atenci	ion integral de	Adulto con infección	por el Virur da la la					
TO ECOST WINKSA, D	ocumento tecr	nico Plan I	Estration as No	and the same of th	100	immunicit	mera morna	ina (VIH	)	
M 207-2009/ MINSA, D M Nº 506-2012 / MINS, ublica	A. D.S. № 046-1	MINSA/DI	GE-v.01 Oue o	stablese la sect	on de la mortalidad n	raterna pe	rinatal 200	9-2015		1111707
ublica			or cor core	stablece la notificació	n de enfermedades y	ALCOHOLOG		2017		
					1	exentor 20	ijetos de vi	gilancia	epidemiolog	
M NR 634-2010 144										ica en sal
M Nº 279-2009 / MINS/	D.S. N= 036-1	MINSA/DO								
M Nº 279-2009 / MINS/	L D.S. Nº 036-1 L N.T.S. Nº 078	MINSA/DO B-MINSA/I								
M Nº 279-2009 / MiNS/ tras que fortalezcan el c	l, D.S. N= 036-1 l, N.T.S. N≥ 078 desempeño lab	MINSA/DO B-MINSA/I oral en fa	GE-v 01 Que e DGE-v 01 Nori	stablece la notificació na Técnica de Salud q						
) Programas de especi	alización reque	eridos y s	GE-v.01 Que e DGE-v.01 Norr Ivor de la salur ustentados co	stablece la notificación na Técnica de Salud q d de la población en g						
) Programas de especi dique los cursos y/o pr	alización reque	eridos y s	GE-v.01 Que e DGE-v.01 Norr wor de la salur ustentados co	stablece la notificación na Técnica de Salud q d de la población en g						
Programas de especi dique los cursos v/o pr	alización reque	eridos y s	GE-v.01 Que e DGE-v.01 Norr wor de la salur ustentados co	stablece la notificación na Técnica de Salud q d de la población en g						
Programas de especi dique los cursos y/o pr rsos de Capacitación y/	alización reque ogramas de es o certificado at	eridos y si pecializac	GE-v.01 Que e DGE-v.01 Norr wor de la salur ustentados co	stablece la notificación na Técnica de Salud q d de la población en g						
Programas de especi dique los cursos y/o pr rsos de Capacitación y/	alización reque ogramas de es o certificado at	eridos y si pecializac	GE-v.01 Que e DGE-v.01 Norr wor de la salur ustentados co	stablece la notificación na Técnica de Salud q d de la población en g						
Programas de especi dique los cursos y/o pr rsos de Capacitación y/	alización reque ogramas de es o certificado al mática e Idion	eridos y si pecializad fines a la j	GE-v.01 Que e DGE-v.01 Norr wor de la salur ustentados co	stablece la notificación na Técnica de Salud q d de la población en g						
Programas de especi dique los cursos y/o pr rsos de Capacitación y/ Conocimientos de Of	alización reque ogramas de es o certificado at mática e Idion Nível de de	pecializado de fines a la properiorio de la properiorio della properiorio de la properiorio de la properiorio della prop	GE-v.01 Que e DGE-v.01 Norr wor de la salur ustentados co	stablece la notificación na Técnica de Salud q d de la población en g			ia epidemie ional de Vij	ológica o	de la muerte Epidemiológ	
Programas de especi dique los cursos y/o pr rsos de Capacitación y/ Conocimientos de Of. OFIMÁTICA	alización reque ogramas de es o certificado al mática e Idion	pecializado de fines a la properiorio de la properiorio della properiorio de la properiorio de la properiorio della prop	GE-v.01 Que e DGE-v.01 Norr vor de la salue ustentados co ción requerido profesión	stablece la notificació ma Técnica de Salud q d de la población en g on documentos.	n e investigación para ue establece el Sub si eneral.	la vigilanci stema Naci	a epidemii ional de Vij Nivel de	ológica c gilancia	de la muerte Epidemiológi	materna. ica perina
Programas de especi dique los cursos y/o pr rsos de Capacitación y/ Conocimientos de Of OFIMÁTICA Word	alización reque ogramas de es o certificado al imática e Idion Nivel de do No aplica X	eridos y si pecializa fines a la i nas.	GE-v.01 Que e DGE-v.01 Norr vor de la salud ustentados co ción requerido profesión	stablece la notificació ma Técnica de Salud q d de la población en g un documentos. ps:	n e investigación para ue establece el Sub si eneral.	la vigilanci stema Naci	a epidemii ional de Vij Nivel de	ológica c gilancia	de la muerte Epidemiológi	materna. ica perina
Programas de especi dique los cursos y/o pr rsos de Capacitación y/ Conocimientos de Ofi OFIMÁTICA Word Excel	alización reque ogramas de es o certificado ai imática e Idion Nivel de do No aplica	eridos y si pecializa fines a la i nas.	GE-v.01 Que e DGE-v.01 Norr vor de la salud ustentados co ción requerido profesión	stablece la notificació ma Técnica de Salud q d de la población en g on documentos.	n e investigación para ue establece el Sub si eneral.	la vigilanci stema Naci	a epidemii ional de Vij Nivel de	ológica c gilancia	de la muerte Epidemiológ	materna. ica perina
Programas de especi dique los cursos y/o pr rsos de Capacitación y/ Conocimientos de Of OFIMÁTICA Word	alización reque ogramas de es o certificado al imática e Idion Nivel de do No aplica X	eridos y si pecializa fines a la i nas.	GE-v.01 Que e DGE-v.01 Norr vor de la salud ustentados co ción requerido profesión	stablece la notificació ma Técnica de Salud q d de la población en g on documentos.	n e investigación para ue establece el Sub si eneral.	la vigilanci stema Naci	Nivel de	ológica c gilancia	de la muerte Epidemiológi	materna. ica perina
Programas de especi dique los cursos y/o pr rsos de Capacitación y/ Conocimientos de Of. OFIMÁTICA Word Excel Powerpoint	alización reque ogramas de es o certificado al imática e Idion Nível de do No aplica X	eridos y si pecializa fines a la i nas.	GE-v.01 Que e DGE-v.01 Norr vor de la salud ustentados co ción requerido profesión	stablece la notificació ma Técnica de Salud q d de la población en g on documentos.	n e investigación para ue establece el Sub si eneral.	la vigilanci stema Naci	Nivel de	ológica c gilancia	de la muerte Epidemiológi	materna. ica perina
Programas de especi dique los cursos y/o pr prosos de Capacitación y/ Conocimientos de Of. OFIMÁTICA Word Excel Powerpoint	alización reque ogramas de es o certificado al imática e Idion Nível de do No aplica X	eridos y si pecializa fines a la i nas.	GE-v.01 Que e DGE-v.01 Norr vor de la salud ustentados co ción requerido profesión	stablece la notificació ma Técnica de Salud q d de la población en g on documentos.	n e investigación para ue establece el Sub si eneral.	la vigilanci stema Naci	Nivel de	ológica c gilancia	de la muerte Epidemiológi	materna. ica perina
Periodical  Periodical  Periodical  Periodical  Periodical  Programas de especi  All programas de especial de espe	alización reque ogramas de es o certificado al imática e Idion Nível de do No aplica X	eridos y si pecializa fines a la i nas.	GE-v.01 Que e DGE-v.01 Norr vor de la salud ustentados co ción requerido profesión	stablece la notificació ma Técnica de Salud q d de la población en g on documentos.	n e investigación para ue establece el Sub si eneral.	la vigilanci stema Naci	Nivel de	ológica c gilancia	de la muerte Epidemiológi	materna. ica perina
Programas de especi dique los cursos y/o pr prisos de Capacitación y/ Conocimientos de Of.  OFIMÁTICA Word Excel Powerpoint  PERIENCIA seriencia general	ogramas de es ogramas de es o certificado al mática e Idion Nivel de de No aplica X X	pecializac fines a la j nas. omínio Básico	GE-v.01 Que e DGE-v.01 Norr vor de la salue ustentados co ción requerida profesión.	stablece la notificació ma Técnica de Salud q d de la población en g on documentos.	n e investigación para ue establece el Sub si eneral.  IDION	la vigilanci stema Naci	Nivel de	ológica c gilancia	de la muerte Epidemiológi	materna. ica perina
Programas de especi dique los cursos y/o pr prisos de Capacitación y/ Conocimientos de Of.  OFIMÁTICA Word Excel Powerpoint  PERIENCIA seriencia general	ogramas de es ogramas de es o certificado al mática e Idion Nivel de de No aplica X X	pecializac fines a la j nas. omínio Básico	GE-v.01 Que e DGE-v.01 Norr vor de la salue ustentados co ción requerida profesión.	stablece la notificació ma Técnica de Salud q d de la población en g on documentos.	n e investigación para ue establece el Sub si eneral.  IDION	la vigilanci stema Naci	Nivel de	ológica c gilancia	de la muerte Epidemiológi	materna. ica perina
Programas de especi dique los cursos y/o pr rsos de Capacitación y/ Conocimientos de Of.  OFIMÁTICA Word Excel Powerpoint  PERIENCIA eriencia general	ogramas de es ogramas de es o certificado al mática e Idion Nivel de de No aplica X X	pecializac fines a la j nas. omínio Básico	GE-v.01 Que e DGE-v.01 Norr vor de la salue ustentados co ción requerida profesión.	stablece la notificació ma Técnica de Salud q d de la población en g on documentos.	n e investigación para ue establece el Sub si eneral.  IDION	la vigilanci stema Naci	Nivel de	ológica c gilancia	de la muerte Epidemiológi	materna. ica perina
Programas de especi dique los cursos y/o pr rsos de Capacitación y/ Conocimientos de Ofi OFIMÁTICA Word Excel Powerpoint PERIENCIA eriencia general que la cantidad total diños	ogramas de es ogramas de es o certificado al mática e Idion Nivel de de No aplica X X	pecializac fines a la j nas. omínio Básico	GE-v.01 Que e DGE-v.01 Norr vor de la salue ustentados co ción requerida profesión.	stablece la notificació ma Técnica de Salud q d de la población en g on documentos.	n e investigación para ue establece el Sub si eneral.  IDION	la vigilanci stema Naci	Nivel de	ológica c gilancia	de la muerte Epidemiológi	materna. ica perina
Programas de especi dique los cursos y/o pr rsos de Capacitación y/ Conocimientos de Ofi OFIMÁTICA Word Excel Powerpoint PERIENCIA eriencia general que la cantidad total diños	ogramas de es ogramas de es o certificado al mática e Idion Nivel de de No aplica X X	pecializac fines a la j nas. omínio Básico	GE-v.01 Que e DGE-v.01 Norr vor de la salue ustentados co ción requerida profesión.	stablece la notificació ma Técnica de Salud q d de la población en g on documentos.	n e investigación para ue establece el Sub si eneral.  IDION	la vigilanci stema Naci	Nivel de	ológica c gilancia	de la muerte Epidemiológi	materna. ica perina
Programas de especi- dique los cursos y/o pr prisos de Capacitación y/ Conocimientos de Ofi  OFIMÁTICA Word Excel Powerpoint  PERIENCIA Periencia general que la cantidad total da prisos de específica	alización reque ogramas de es o certificado al imática e Idion Nivel de do No aplica X X X	pecializa pecializa fines a la j nas. ominio Básico	GE-v.01 Que e DGE-v.01 Norr vor de la salue ustentados co ción requerido profesión  Intermedio aboral; en el s	stablece la notificació ma Técnica de Salud q d de la población en gi on documentos. os:  Avanzado  ector publico y privad	n e investigación para ue establece el Sub si eneral.  IDION ingle	la vigilanci stema Naci	Nivel de	ológica c gilancia	de la muerte Epidemiológi	materna. ica perina
Programas de especi- dique los cursos y/o pr prisos de Capacitación y/ Conocimientos de Ofi  OFIMÁTICA Word Excel Powerpoint  PERIENCIA Periencia general que la cantidad total da prisos de específica	alización reque ogramas de es o certificado al imática e Idion Nivel de do No aplica X X X	pecializa pecializa fines a la j nas. ominio Básico	GE-v.01 Que e DGE-v.01 Norr vor de la salue ustentados co ción requerido profesión  Intermedio aboral; en el s	stablece la notificació ma Técnica de Salud q d de la población en gi on documentos. os:  Avanzado  ector publico y privad	n e investigación para ue establece el Sub si eneral.  IDION ingle	la vigilanci stema Naci	Nivel de	ológica c gilancia	de la muerte Epidemiológi	materna. ica perina
Perogramas de especi- dique los cursos y/o pri risos de Capacitación y/ Conocimientos de Ofi  OFIMÁTICA Word Excel Powerpoint  PERIENCIA Ique la cantidad total di años  eriencia específica  Marque el nivel minim	alización reque ogramas de es o certificado al imática e Idion Nivel de do No aplica X X X	pecializa pecializa fines a la j nas. ominio Básico	GE-v.01 Que e DGE-v.01 Norr vor de la salue ustentados co ción requerido profesión  Intermedio aboral; en el s	stablece la notificació ma Técnica de Salud q d de la población en gi on documentos. os:  Avanzado  ector publico y privad	n e investigación para ue establece el Sub si eneral.  IDION ingle	la vigilanci stema Naci	Nivel de	ológica c gilancia	de la muerte Epidemiológi	materna. ica perina
) Programas de especi dique los cursos y/o pr prisos de Capacitación y/ ) Conocimientos de Ofi  OFIMÁTICA  Word  Excel  Powerpoint  PERIENCIA  Beriencia general  Ique la cantidad total da años  eriencia específica  Marque el nivel minim	alización reque ogramas de es ogramas de es ogramas de es o certificado al imática e Idion Nivel de do No aplica X X X x	pecializa pecializa pecializa fines a la j nas. ominio Basico	GE-v.01 Que e DGE-v.01 Norr vor de la salue ustentados co ción requerido profesión  Intermedio aboral; en el s	stablece la notificación na Técnica de Salud q d de la población en gion documentos.  Avanzado  ector público y privad periencia, en el sector	n e investigación para ue establece el Sub si eneral.  IDION ingle	la vigilanci stema Naci	Nivel de	ológica c gilancia	de la muerte Epidemiológi	materna. ica perina
) Programas de especi dique los cursos y/o pr prisos de Capacitación y/ ) Conocimientos de Ofi  OFIMÁTICA  Word  Excel  Powerpoint  PERIENCIA  Beriencia general  Ique la cantidad total da años  eriencia específica  Marque el nivel minim	alización reque ogramas de es o certificado al imática e Idion Nivel de do No aplica X X X	pecializa pecializa pecializa fines a la j nas. ominio Basico	GE-v.01 Que e DGE-v.01 Norr vor de la salue ustentados co ción requerido profesión  Intermedio aboral; en el s	stablece la notificació ma Técnica de Salud q d de la población en gi on documentos. os:  Avanzado  ector publico y privad	n e investigación para ue establece el Sub si eneral.  IDION ingle	fa vigilanci stema Naci	Nivel de No aplica	ologica ( gilancia dominio Básico	de la muerte Epidemiológ	materna, ica perina
Periodical despecial despe	alización reque ogramas de es o certificado al mática e Idion Nivel de do No aplica X X X  Auxilio	pecializa pecializa pecializa fines a la p mas. ominio Básico  Básico  eriencia la	GE-v. 01 Que e DGE-v. 01 Norr vor de la salue ustentados co ción requerid profesión  Intermedio aboral: en el s	stablece la notificación na Técnica de Salud q d de la población en gion documentos.  Avanzado  ector público y privad periencia, en el sector Analista /	n e investigación para ue establece el Sub si eneral.  IDION ingle	fa vigilanci stema Naci	Nivel de	ologica ( gilancia dominio Básico	de la muerte Epidemiológi	materna, ica perina Avanzac
Periodical despecial despe	alización reque ogramas de es o certificado al mática e Idion Nivel de do No aplica X X X  Auxilio	pecializa pecializa pecializa fines a la p mas. ominio Básico  Básico  eriencia la	GE-v. 01 Que e DGE-v. 01 Norr vor de la salue ustentados co ción requerid profesión  Intermedio aboral: en el s	stablece la notificación na Técnica de Salud q d de la población en gion documentos.  Avanzado  ector público y privad periencia, en el sector Analista /	n e investigación para ue establece el Sub si eneral.  IDION ingle	fa vigilanci stema Naci	Nivel de No aplica	ologica ( gilancia dominio Básico	de la muerte Epidemiológ	materna, ica perina
Periodical despecial despe	alización reque ogramas de es o certificado al mática e Idion Nivel de do No aplica X X X  Auxilio	pecializa pecializa pecializa fines a la p mas. ominio Básico  Básico  eriencia la	GE-v. 01 Que e DGE-v. 01 Norr vor de la salue ustentados co ción requerid profesión  Intermedio aboral: en el s	stablece la notificación na Técnica de Salud q d de la población en gion documentos.  Avanzado  ector público y privad periencia, en el sector Analista /	n e investigación para ue establece el Sub si eneral.  IDION ingle	fa vigilanci stema Naci	Nivel de No aplica	ologica ( gilancia dominio Básico	de la muerte Epidemiológ	materna, ica perina
Programas de especi- dique los cursos y/o pri prosos de Capacitación y/ Conocimientos de Ofi  OFIMÁTICA Word Excel Powerpoint  PERIENCIA periencia general ique la cantidad total da años  eriencia especifica  Marque el nivel mínim  Profesional  Indique el tiempo de ex ño	ogramas de es ogramas de es o certificado al mática e Idion Nivel de do No aplica X X X e años de expe	pecializar peridos y si pecializar pinas a la pinas.  ominio Básico  Básico  eriencia la para perido para o perido para para para para para para para par	GE-v. 01 Que e DGE-v. 01 Norr vor de la salue ustentados co ción requerido profesión  Intermedio aboral: en el s siere como exp	stablece la notificación ma Técnica de Salud q d de la población en gion documentos.  Describentos de la población en gion documentos.  Avanzado  ector público y privado periencia, en el sector Analista / n el sector público.	in e investigación para ue establece el Sub sigeneral.  IDION ingle  o   público   Supervisor /	la vigilanci stema Naci	Nivel de No aplica X	ologica ( gilancia dominio Básico	de la muerte Epidemiológ	materna, ica perina Avanzac
Programas de especi- dique los cursos y/o pri prosos de Capacitación y/ Conocimientos de Ofi  OFIMÁTICA Word Excel Powerpoint  PERIENCIA periencia general ique la cantidad total da años  eriencia especifica  Marque el nivel mínim  Profesional  Indique el tiempo de ex ño	ogramas de es ogramas de es o certificado al mática e Idion Nivel de do No aplica X X X e años de expe	pecializar peridos y si pecializar pinas a la pinas.  ominio Básico  Básico  eriencia la para perido para o perido para para para para para para para par	GE-v. 01 Que e DGE-v. 01 Norr vor de la salue ustentados co ción requerido profesión  Intermedio aboral: en el s siere como exp	stablece la notificación ma Técnica de Salud q d de la población en gion documentos.  Describentos de la población en gion documentos.  Avanzado  ector público y privado periencia, en el sector Analista / n el sector público.	in e investigación para ue establece el Sub sigeneral.  IDION ingle  o   público   Supervisor /	la vigilanci stema Naci	Nivel de No aplica X	ologica ( gilancia dominio Básico	de la muerte Epidemiológ	materna, ica perina Avanzac
Programas de especi- dique los cursos y/o prissos de Capacitación y/ Conocimientos de Ofi  OFIMÁTICA Word Excel Powerpoint  PERIENCIA eriencia general que la cantidad total di nos  Profesional  Profesional  Indique el tiempo de exico	ogramas de es ogramas de es o certificado al mática e Idion Nivel de do No aplica X X X e años de expe	pecializar peridos y si pecializar pinas a la pinas.  ominio Básico  Básico  eriencia la para perido para o perido para para para para para para para par	GE-v. 01 Que e DGE-v. 01 Norr vor de la salue ustentados co ción requerido profesión  Intermedio aboral: en el s siere como exp	stablece la notificación ma Técnica de Salud q d de la población en gion documentos.  Describentos de la población en gion documentos.  Avanzado  ector público y privado periencia, en el sector Analista / n el sector público.	in e investigación para ue establece el Sub sigeneral.  IDION ingle  o   público   Supervisor /	la vigilanci stema Naci	Nivel de No aplica X	ologica ( gilancia dominio Básico	de la muerte Epidemiológ	materna.
Programas de especi- dique los cursos y/o pri prosos de Capacitación y/ Conocimientos de Ofi  OFIMÁTICA Word Excel Powerpoint  PERIENCIA Periencia general Ique la cantidad total di años  eriencia específica  Marque el nivel mínim  Profesional Indique el tiempo de ex ño  micione otros ospectos o pri realizado el SERUMS	alización reque ogramas de es o certificado al mática e Idion Nivel de do No aplica X X X  A  A  A  A  A  A  A  A  A  A  A	pecializar peridos y si pecializar pinas a la pinas.  ominio Básico  Básico  eriencia la para perido para o perido para para para para para para para par	GE-v. 01 Que e DGE-v. 01 Norr vor de la salue ustentados co ción requerido profesión  Intermedio aboral: en el s siere como exp	stablece la notificación ma Técnica de Salud q d de la población en gion documentos.  Describentos de la población en gion documentos.  Avanzado  ector público y privado periencia, en el sector Analista / n el sector público.	in e investigación para ue establece el Sub sigeneral.  IDION ingle  o   público   Supervisor /	la vigilanci stema Naci	Nivel de No aplica X	ologica ( gilancia dominio Básico	de la muerte Epidemiológ	materna, ica perina Avanzac
Programas de especi- dique los cursos y/o pri rsos de Capacitación y/ Conocimientos de Of.  OFIMATICA Word Excel Powerpoint  PERIENCIA eriencia general que la cantidad total di nos eriencia específica Marque el nivel mínim Profesional Indique el tiempo de eximo de	alización reque ogramas de es o certificado al matica e idion Nivel de de No aplica X X X  e años de exper  O de puesto que periencia reque complementario	pecialización y si pecialización y si pecialización y si pecialización si pecialización de la pecializació	GE-v. 01 Que e DGE-v. 01 Norr vor de la salue ustentados co ción requerido profesión  Intermedio aboral: en el s siere como exp	stablece la notificación ma Técnica de Salud q d de la población en gion documentos.  Describentos de la población en gion documentos.  Avanzado  ector público y privado periencia, en el sector Analista / n el sector público.	in e investigación para ue establece el Sub sigeneral.  IDION ingle  o   público   Supervisor /	la vigilanci stema Naci	Nivel de No aplica X	ologica ( gilancia dominio Básico	de la muerte Epidemiológ	materna.
Programas de especifique los cursos y/o prisos de Capacitación y/o conocimientos de Of.  OFIMÁTICA Word Excel Powerpoint  ERIENCIA eriencia general que la cantidad total di nos eriencia específica  Marque el nivel mínim Profesional indique el tiempo de existe io nicione otros aspectos o ricelado el SERUMS  LIDADES O COMPETEN Iderar, movilizar e inspiri	alización reque ogramas de es o certificado al matica e Idion Nivel de de No aplica X X X  e años de exper  Auxilio  periencia requi omplementario  CIAS ar a equipos de ar a equipos de ar a equipos de	pecializar pecializar pecializar peridos y s pecializar pines a la j nas. pominio Basico  Basico  eriencia li perida par	GE-v. 01 Que e DGE-v. 01 Norr vor de la salue ustentados co ción requerido profesión  Intermedio aboral: en el s siere como exp	stablece la notificación ma Técnica de Salud q d de la población en gion documentos.  Describentos de la población en gion documentos.  Avanzado  ector público y privado periencia, en el sector Analista / n el sector público.	in e investigación para ue establece el Sub sigeneral.  IDION ingle  o   público   Supervisor /	la vigilanci stema Naci	Nivel de No aplica X	ologica ( gilancia dominio Básico	de la muerte Epidemiológ	materna ica perina Avanza
Programas de especifique los cursos y/o prisos de Capacitación y/o conocimientos de Of.  OFIMÁTICA Word Excel Powerpoint  ERIENCIA eriencia general que la cantidad total di nos eriencia específica  Marque el nivel mínim Profesional indique el tiempo de existe io nicione otros aspectos o ricelado el SERUMS  LIDADES O COMPETEN Iderar, movilizar e inspiri	alización reque ogramas de es o certificado al matica e Idion Nivel de de No aplica X X X  e años de exper  Auxilio  periencia requi omplementario  CIAS ar a equipos de ar a equipos de ar a equipos de	pecializar pecializar pecializar peridos y s pecializar pines a la j nas. pominio Basico  Basico  eriencia li perida par	GE-v. 01 Que e DGE-v. 01 Norr vor de la salue ustentados co ción requerido profesión  Intermedio aboral: en el s siere como exp	stablece la notificación ma Técnica de Salud q d de la población en gion documentos.  Describentos de la población en gion documentos.  Avanzado  ector público y privado periencia, en el sector Analista / n el sector público.	in e investigación para ue establece el Sub sigeneral.  IDION ingle  o   público   Supervisor /	la vigilanci stema Naci	Nivel de No aplica X	ologica ( gilancia dominio Básico	de la muerte Epidemiológ	materna.
Programas de especi dique los cursos y/o pr rsos de Capacitación y/ Conocimientos de Ofi  OFIMATICA  Word  Excel Powerpoint  PRIENCIA  eriencia general gue la cantidad total di nios  eriencia específica  Marque el nivel minim  Profesional  Profesional  ndique el tiempo de ex io  ncione otros aspectos o r realizado el SERUMS	ogramas de es ogramas de es o certificado al mática e Idion Nivel de de No aplica X X X  e años de exper  Auxilio periencia requi complementario  CIAS ar a equipos de matiera verbal	pecializar pecializar pecializar peridos y s pecializar pines a la j nas. pominio Basico  Basico  eriencia li perida par	GE-v. 01 Que e DGE-v. 01 Norr vor de la salue ustentados co ción requerido profesión  Intermedio aboral: en el s siere como exp	stablece la notificación ma Técnica de Salud q d de la población en gion documentos.  Describentos de la población en gion documentos.  Avanzado  ector público y privado periencia, en el sector Analista / n el sector público.	in e investigación para ue establece el Sub sigeneral.  IDION ingle  o   público   Supervisor /	la vigilanci stema Naci	Nivel de No aplica X	ologica ( gilancia dominio Básico	de la muerte Epidemiológ	materna. ica perinat

### FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

### **IDENTIFICACION DEL PUESTO**

Unidad Organica:

DIRECCION REGIONAL DE SALUD AMAZONAS.

Denominación:

Nombre del puesto:

Obstetra

Dependencia Jerarquica Lineal:

Jefe de EESS / Micro red de Salud / Red de Salud / DIRESA

Dependencia Jerárquica funcional:

NO APLICA

Puestos que supervisa:

Técnicos en Enfermeria, Auxiliares en Enfermeria y/o Técnicos Sanitarios

#### MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención obstétrica, en el marco de la atención integral basado en familia y comunidad y pertinencia intercultural; priorizando la atención integral de la Mujer en Edad Reproductiva, Adolescente, gestante y recién nacido con problemas fisiológicos y/o patologicos de salud individual y colectiva; así como las actividades de orden preventivo promocional, recuperativas y de rehabilitación de baja o mediana complejidad en el ambito de su competencia, para mejorar la salud de la población asignada al EESS, con énfasis en la calidad de vida de la población de Mujeres en Edad Reproductiva, Adolescente, gestante y recién nacido.

#### **FUNCIONES DEL PUESTO**

- Implementar, desarrollar e informar las actividades sanitarias en el cumplimiento de los objetivos y metas de la Institución (PSL)
- Participar del Proceso de Implementación, ejecución y sostenibilidad del Modelo de cuidado Integral por curso de vida, de acuerdo a las normas vigentes.
- Lienar en forma adecuada y registrar oportunamente, así como el seguimiento de los formatos FUAs. HIS y otros en forma diaria.

  Realizar actividades preventivas y promocionales en la población general con énfasis en la población de Mujeres en Edad Reproductiva, Adolescente, Gestante y Recien Nacido, asegurando el paquete de atención integral: Atención pre-concepcional; APN-R; Pian de Parto, promover la maternidad segura y saludable, incentivar la lactancia materna, consejeria nutricional, dosaje de hemoglobina; consejeria en salud sexual y reproductiva, suministro de métodos de planificación familiar, consejeria y prevención del cancer ginecológico e infecciones de trasmisión sexual - VIH/Sida, administración de micronutrientes, tamizaje de violencia
- intrafamiliar y otros segun normas vigentes.
  - Evaluar, clasificar y referir a la Mujer en Edad Fértil, Gestante y Recién Nacido en la atención del parto, problemas fisiológicos y/o patologicos de salud individual y colectiva; así como, daños de acuerdo al perfil epidemiológico, en función a su nivel de complejidad y de acuerdo a las normas vigentes.
  - Realizar la Identificación del recién nacido y de la madre para la emisión del Certificado de Nacimiento Vivo (físico y CNV en línea) del Recién Nacido con 7 su huella pelmatoscópica, y huella dactilar del índice derecho de la madre de los partos que atiende
  - Cumple, monitorea, Supervisa y evalúa las normas de bioseguridad.

5 Atender el parto de acuerdo a la normatividad vigente

- Ejecutar acciones de promoción de la salud que fomenten estilos de vida saludables y la participación socia
- Realizar visita domiciliaria y familiar en base a los riesgos o necesidades identificadas, e intervenciones educativas y comunicacionales a la persona, familia y
- 10 comunidad, según normas vigentes (alimentación y nutrición saludable, lactancia materna, estilos de vida saludable, salud bucal, prevención de enfermedades
- prevalentes del niño, prevención del maltrato infantil,enfermedades transmisibles y no transmisibles, salud del adolescente, adulto y adulto mayor;
- 11 Evaluar, estabilizar y referir a pacientes en emergencia según riesgo y competencias, de acuerdo a la normas vigentes
- Garantizar el manejo adecuado de las historias clínicas según normatividad vigente
- Manejar urgencias de baja complejidad.
- 14 Identificar a la población en riesgo ambiental, social y referir a las instancias correspondientes, según normatividad vigente.
- Actualizar, Supervisar y Evaluar el Sistema de información maternoneonatal, Funciones Obstétricas Neonatales, Padrón de Gestantes; así como el cumplimiento de los estándares de calidad para disminuir la morbimortalidad materno perinatal y mejorar la capacidad resolutiva del servicio.
- 16 Capacitar al personal de salud del establecimiento en aspectos relacionados con los avances y necesidades del servicio
- 17 Encomendar actividades de menor complejidad al personal técnico y auxiliar de enferemena bajo su supervisión y responsabilidad.
- 18 Identificar, evaluar, registrar y notificar los riesgos y daños sujetos a vigilancia epidemiológica de acuerdo a las normas vigentes
- Contribuir en el funcionamiento del sistema de referencia y contra referencia para la aténción de las emergencias y urgencias de acuerdo a su competencia; en los diferentes niveles de atención de acuerdo a la normatividad vigente.
- 20 Otras funciones asignadas por el Jefe Inmediato

### **COORDINACIONES PRINCIPALES**

### Coordinaciones Internas

Jefatura del establecimiento de salud, responsables de áreas de EESS y otras unidades orgánicas y servicios

### Coordinaciones Externas

Microrred de Salud, Organizaciones e instituciones locales y Agentes comunitarios de salud



Incompleta Completa Egresado(a)  Secundaria Bachiller  Tecnica Básica (1 o 2 años) X Titulo/ Licenciatura  Tecnica Superior (3 o 4 años) Maestria  Universitario X Egresado Titulos	Colegiatura?  X Si  Titulo: Licenciada/o en Obstetricia  ¿Requiere h profesional?
Tecnica Basica (1 o 2 años) X Título/ Licenciatura  Tecnica Superior (3 o 4 años) Maestria	¿Requiere h
(1 o 2 años) X Titulo/ Licenciatura  Tecnica Superior (3 o 4 años) Maestria	¿Requiere h
(3 ó 4 eños) Maestria	V SI
Universitario X Egresado Titulos	0 31
	10
Doctorado	
Egresado Titulao	to
NOCIMIENTOS	
Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requiermas Transversales:	ren documentación sustentaria) :
№ 293442, Ley Marco de Aseguramiento Universal en Salud y su reglamer	nto
017-2008, Aprueban el reglamento de la Ley N° 29124, que estabece la Co	ogestion y participación ciudadana, para el primer nivel de atención, e
aprecumentos de Salud del Ministerio de Salud y de las Regiones.	
197-2012-SIS, Cobertura de prestaciones, regimen subsidiado	
ivenio vigente entre Gobierno Regional y SIS.	
519-2006/MINSA Documento Técnico Sistema de Gestión de la Calidad en	Salud
umento técnico Modelo de Abordaje de Promoción de la Salud en el Perú	
Nº 021-MINSA/DGSP.V.03 Categorias de Establecimientos del Sector Salud	
Nº 289-2013/MINSA Documento técnico y criterios de Programación de lo	is programas presupuestales vigente
№ 1753-2002 Directiva del Sistema Integrado de Suministro de Medicame	entos e Insumos
Nº464-2011/MINSA Documento técnico Modelo de Atención Integral basa	ido en familia y comunidad
554-2012/MINSA, NTS Nº 096-2012 MINSA-DIGESA Gestión y manein de r	asidinas sAlidas an Establismo
19 / 19 - 2004/WINSA, N. I. N. 018-MINSA/DGSP-V.01, "Norma Técnica del S	Sistema de Referencia y Contra referencia de los Establecimientos del
isterio de salud ki nº 150-2013 SIS, Cobertura NRUS Normas Especificas	
ma técnica del manejo de las Historias Clínicas	
332-MINSA/DGSP VO1, Norma Técnica de Planificación Familiar	
Nº 668-2004/MINSA Guias atención integraldela salud sexual y reproducti	va
№ 084-2005/MINSA,N.T024-2005 NT Para La Prevención de La Transmis	ion Vertical (Madre –Niño) del VIH
Nº 142-2007/MINSA, Documento Técnico: estándares e indicadores de cal	idad en la atención materna y perinatal en los establecimientos que co
runciones obstetricas y neonataies	
Nº 278-2008/MINSA, Documento Técnico: Adecuación cultural de la orient	tación/consejería en salud sexual y reproductiva
027 2013 Attention Salud Materna.	3-2-3-3-3-3-3-3-3-3-3-3-3-3-3-3-3-3-3-3
Nº 290-2006/MINSA, Manual Consejeria Salud Sexual y Reproductiva	
491-2009/MINSA Guia de Práctica Clínica para la prevención y control de la	a enfermedad hipertensiva en el primer nivel de atención
Nº 453-2006/MINSA, Reglamento de Funciones de los Comités de prevenc	ión de la Mortalidad Materno
. 828 atención de Salud del Neonato.	
N9 598,7005/MINICA N. T. N9 032 Days In At. 1997 July 1997	decuación Intercultural
over 100 particular, in the 1000 particular and Atencion del Parto Vertical con A	THE CONTRACTOR OF THE CONTRACT
Nº 598-2005/MINSA, N. T. Nº 033 Para la Atención del Parto Vertical con A . 862-2008 Intervención para reducir mortalidad Neonatal	
. 862-2008 Intervención para reducir mortalidad Neonatal	
N 933 Para la Atención del Parto Vertical con A . 862-2008 Intervención para reducir mortalidad Neonatal amientos y Políticas de medicina familiar y comunitaria 95-2006/MINSA, Guía Técnica de práctica clínica para la atención de las er	nergencias obstateens soon and a

RM Nº 634-2010 / MINSA, D.S. Nº 036-MINSA/DGE-v.01 Que establece la notificación e investigación para la vigilancia epidemiológica de la muerte materna.
RM Nº 279-2009 / MINSA, N.T.S. Nº 078-MINSA/DGE-v.01 Norma Técnica de Salud que establece el Sub sistema Nacional de Vigilancia Epidemiológica

salud pública.

perinatal y neonatal.

Otras que fortalezcan el desempeño laboral en favor de la salud de la población en general. B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Unidad Organica: Denominación: Nombre del puesto: Dependencia Jerárquica Lineal: Dependencia Jerárquica funcional: Puestos que supervisa:  MISIÓN DEL PUESTO  Brindar atención en el marco de la atención intereventivo promocional; así como, recuperativas y estrupos vulnerables y cumplir con los compromisos e supervisas.	NO APLICA NO APLICA gral basado en familia y comu de rehabilitación de baja comp indicadores sanitarios asumidos	Salud / Red de Salud / DIRESA  unidad y pertinencia intercultural; prior	izando las actividade lación general con én
Denominación: Nombre del puesto: Dependencia Jerárquica Lineal: Dependencia Jerárquica funcional: Puestos que supervisa:  MISIÓN DEL PUESTO  Brindar atención en el marco de la atención intereventivo promocional; así como, recuperativas y orrupos vulnerables y cumplir con los compromisos e  UNCIONES DEL PUESTO  1 Implementar, desarrollar e informar las actividades 2 Participar del Proceso de Implementación, ejecución	NO APLICA Tecnico de Enfermeria Jefe de EESS / Micro red de S NO APLICA NO APLICA NO APLICA gral basado en familia y comu de rehabilitación de baja comp indicadores sanitarios asumidos	Salud / Red de Salud / DIRESA  unidad y pertinencia intercultural; prior	izando las actividade lación general con én
Nombre del puesto: Dependencia Jerarquica Lineal: Dependencia Jerarquica funcional: Puestos que supervisa:  MISIÓN DEL PUESTO  Brindar atención en el marco de la atención intereventivo promocional; así como, recuperativas y orrupos vulnerables y cumplir con los compromisos e curvos.  UNCIONES DEL PUESTO  1 Implementar, desarrollar e informar las actividades a participar del Proceso de Implementación, ejecuco.	Tecnico de Enfermeria Jefe de EESS / Micro red de S NO APLICA NO APLICA gral basado en familia y comu de rehabilitación de baja comp indicadores sanitarios asumidos	unidad y pertinencia intercultural; prior plejidad: para mejorar la salvir de la pob	izando las actividade lación general con én
Dependencia Jerarquica Lineal: Dependencia Jerarquica funcional: Puestos que supervisa:  MISIÓN DEL PUESTO  Brindar atención en el marco de la atención intereventivo promocional; así como, recuperativas y estrupos vulnerables y cumplir con los compromisos e cumpos vulnerables y cumplir con los compromisos e cumpos.  UNCIONES DEL PUESTO  1 Implementar, desarrollar e informar las actividades a participar del Proceso de Implementación, ejecución.	Jefe de EESS / Micro red de S NO APLICA NO APLICA gral basado en familia y comu de rehabilitación de baja comp indicadores sanitarios asumidos	unidad y pertinencia intercultural; prior plejidad: para mejorar la salvir de la pob	izando las actividade lación general con én
Dependencia Jerárquica funcional: Puestos que supervisa:  MISIÓN DEL PUESTO  Brindar atención en el marco de la atención inte preventivo promocional; así como, recuperativas y o prupos vulnerables y cumplir con los compromisos e  UNCIONES DEL PUESTO  1 Implementar, desarrollar e informar las actividade 2 Participar del Proceso de Implementación, ejecución	NO APLICA NO APLICA gral basado en familia y comu de rehabilitación de baja comp indicadores sanitarios asumidos	unidad y pertinencia intercultural; prior plejidad: para mejorar la salvir de la pob	izando las actividade lación general con én
Brindar atención en el marco de la atención inte reventivo promocional; así como, recuperativas y e rupos vulnerables y cumplir con los compromisos e UNCIONES DEL PUESTO  1 Implementar, desarrollar e informar las actividada 2 Participar del Proceso de Implementación, ejecución	gral basado en familia y comu de rehabilitación de baja comp indicadores sanitarios asumidos	deidad: para mejorar la salun de la nob-	izando las actividade lación general con én
Brindar atención en el marco de la atención inte reventivo promocional; así como, recuperativas y o prupos vulnerables y cumplir con los compromisos e UNCIONES DEL PUESTO  1 Implementar, desarrollar e informar las actividades participar del Proceso de Implementación, ejecución	re renabilitación de baja comp indicadores sanitarios asumidos	deidad: para mejorar la salun de la nob-	izando las actividade lación general con én
trupos vulnerables y cumplir con los compromisos e  UNCIONES DEL PUESTO  1 Implementar, desarrollar e informar las actividade 2 Participar del Proceso de Implementación, ejecuci	re renabilitación de baja comp indicadores sanitarios asumidos	deidad: para mejorar la salun de la nob-	izando las actividade lación general con én
Implementar, desarrollar e informar las actividade     Participar del Proceso de Implementación, ejecución.			
2 Participar del Proceso de Implementación, ejecuc			
2 Participar del Proceso de Implementación, ejecuc	es sanitarias en el cumplimiento	de los phietivos y metas de la livette con (r	DC I I
	on y sostenibilidad dei Modelo o	de cuidaado Integral por curso de vida, de a	acuerdo a las normas y
3 Uenar en forma adecuada y registrar poortuname			
The state of the s			
Realizar, Apoyar y cumplir con actividades y tarea de la salud, relacionados especialmente al manter	limiento, cuidado, desinfección y	y tratamiento de la unidad del paciente, ba	on, recuperación y ref jo supervisión profesi
<ul> <li>Garantizar el manejo adecuado de las historias chi</li> <li>Apoyar en las funciones que realiza el equipo de s</li> </ul>	nicas según normatividad vigente	e	
7 Realizar, Apoyar y cumplir con la ejecución de tral	bajos de campo, visitas domicilia	rias y/u otras planificadas y establecidas ar	t las normas nara la at
na persona, ramilia o comunidad			
8 Realizar la limpieza, desinfección y esterilización o	oncurrente o terminal del mater	ial, instrumental y equipos que se utilizan	en los establecimiento
para el tratamiento, atención, diagnóstico, rehabil  Atender a la población de su jurisdicción realizano	lo actividades de promoción de la 10 actividades de promoción de la	a salud, prevencion de nasser attanta	dañar e
nenaum actori en las diferentes estrategias sanitari	35		
Realizar visitas de seguirniento integral a Niños, pr	iorizando inmunizaciones, CRED	, suplementacion, antiparasitarios, IRAS, E	DAS, TBC, Metaxenica
tambien a Gestantes y en otras estrategias sanitar discapacidad y familias asignadas segun la sectoria	ias. También visitas de seguimiei ación	nto integral a personas con nesgos que no	acuden a EE.SS, perso
Contribuir en el funcionamiento del sistema de re	ferencia y contra referencia para	la atención de las emergencias y urgencia:	s de acuerdo a su com
itos diferentes niveles de atención de acuerdo a la	normatividad vigente		
Participar en los diferentes escenarios de Promoci Familias Saludables) priorizando los siete ejes tem	on de la Salud (Instituciones Edu áticos	cativas Saludables, Municipalidades Saluda	ibles, Comunidades Sa
13 Identificar, evaluar, registrar y notificar los riesgos			e acuerdo a las norma
14 Otras que establezcan la entidad o que sean propi	as del puesto o función a desemp	peñar	
OORDINACIONES PRINCIPALES			
oordinaciones Internas			
ecnicos y auxiliares, Enfermera/o y otros profesionales	, Jefe del establecimento de salu	ıd	
oordinaciones Externas on profesionales, técnicos y auxiliares de otros estable	cimientos de salud		
7	connected the stated.		
DRMACIÓN ACADÉMICA			
.) Formación Académica B.)	Grado(s)/situación académica y i	estudios requeridos para el puesto	C:) ¿Se requi Colegiatura?
Incompleta Completo x	Egresado(a)		Si
	70		
Sacundaria [ ]	Bachiller	Titulo de Técnico en Enfermeria	
Secundaria			¿Requiere I
Secundaria  Tecnica Basica (1 6 2 años)	Titulo/ ticenciatura		profesional?
Tecnica Basica (1 o 2 años) x			
Tecnica Basica (1 o 2 años) x  Tecnica Superior (3 o 4 años) x	Maestria		
Tecnica Basica (1 o 2 años) x			

CONOCIMIENTOS									
A \ Congriminatos Tanica									
Ley Nº 293442, Ley Marco	os principales	requerio	los para el pi	uesto (No requieren di	ocumentación sustenturia):				
D.5.017-2008 Annuaban al	regiserante d	ento Uni	versal en Salu	id y su reglamento					
Establecimientos de Salud i	regiamento a	e ia Ley i	79124, qu	e estabece la Cogestio	n y participacion ciudadana. ¿	ara el primer	nivel de .	atención, en lo	)5
RJ Nº 197-2012 SIS, Cobert Convenio vigente entre Gol	ura de prestac	nones, re	gimen subsic	hado	100				
PM 519 2006 (MINE A PAGE	nerno Region	al y 515							
RM 519-2006/MINSA Docu	mento Tecnici	o Sistemi	de Gestion	de la Calidad en Salud					
Documento tecnico Modelo	de Abordaje	de Prom	oción de la S	alud en el Peru					
NT Nº 021-MINSA/DGSP V	J3 Categorias	de Estab	lecimientos c	lei Sector Salud					
PAA NR 175 2 3002 D	scumento teci	nico y cri	terios de Proj	gramación de los prog	ramas presupuestales vigente				
LIMAL IA. T. DOJETHON DILECTIAN	i dei Sistema n	ntegrado	do Sumministe	or the Marrie amanton of	Taking a combination				
RM Nº464-2011/MINSA Do	cumento tecn	HED MOD	elo de Atenci	on Integral basado en	familia y comunidad				
R M N° 751-2004 (MINSA	WE U90-2012 F	WINSA-D	GESA Gestio	n y manejo de residuo	familia y comunidad s sólidos en Establecimientos	de Salud			Solly and
Norma técnica del manejo i	do be that	42W DO2	P-V.UI, NOR	na Tecnica del Sistema	a de Referencia y Contra refer	encia de los l	stablecim	ientos del Mir	nisterio de
Guia de Alt Pi Clinico, comu	NE HER LIBREDLES	s Unnicas							
N.T. Atencion integral de Sa	find dol N.T.	- NO. 75							
R.M. 510 2013, NT. V3 de In							CONTRACTOR		
P.M. 600 3003 N.T. V3 de II	imunizaciones								
R.M. 600-2007 N.T. Manejo	de Equipos d	e Cadena	de frio						
RM. 827-2013 Atención Sali									
P.M. 932 standard Guill (	je Practica Cli	nica para	la prevencio	n y control de la enfer	medad hipertensiva en el prir	ner nivel de a	tención		
LELLE DER REGIERARI DE PRIMO	uel Neonato.						- Hawking	11000	
R.M. 862-2008 Intervencion	para reducir	mortalid	ad Neonatal						
Uneamientos y Politicas de	medicina fami	iliar y cor	nunitaria						
Cuidados de enfermena en	internamiento	y emer	encia	100					
Guia de Procedimientos de	a Atención de	recien l	Nacido						
Protocolos de Procedimient	os de Enferme	eria viger	tes						
NTS 164 MINSA/ DGSP vol 0	I NTS Para la	atencio	n integral de	personas afectadas co	n tuberculosis				
Guías Nacionales de atençio	n de paciente	s con Ma	laria y DEM						
RJ N* 150-2013 5/5, Cobertu	ra NRUS Cuidi	ados de e	nfermeria er	hospitalización y emi	ergencia				
RM Nº 506-2012 / MINSA, D	.S. Nº 046-MI	NSA/DG	v 01 Que es	tablece la notificación	de enfermedades y eventos :	uietos de vie	ilancia en	demiológica e	n called
Otras que fortalercan el des	empeño labor	al en fav	or de la saluc	de la población en ge	eneral			The state of the s	11 35194
B.) Programas de especialia	racion requer	idos y su	stentados co	n documentos.					
			and the same of th						
Indique los cursos y/o prog	ramas de esp	ecializaç	on requeride	os:					
Cursos de Capacitación y/o o	ertificados af	ines a la	profesion.						
616									
C.) Conocimientos de Ofim	atica e Idioma	35.							
		49607.00	villa control control						
Ormal Tree		-	de dominio				Nivel	de dominio	
OFIMÁTICA	No aplica	Basico	Intermedio	Avanzado	IDIOMAS	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
	Х		-		inglés	X			
fuel	X								-
Powerpoint	X						-	-	_
			-			-		-	
EXPERIENCIA									
EXPERIENCIA									
EXPERIENCIA  Experiencia general									
Experiencia general	años de expe	riencia la	boral va sea	en el sector míblico o	Limitado				
Property of the second	años de expe	riencia la	boral, ya sea	en el sector publico c	privado				
Experiencia general Indique la cantidad total de	años de expe	riencia la	bboral, ya sea	en el sector público c	privado				
Experiencia general Indique la cantidad total de NO SE REQUITRE	años de expe	riencia la	boral, ya sea	en el sector público c	privado				
Experiencia general Indique la cantidad total de	años de expe	riencia la	boral, ya sea	en el sector público c	privado				
Experiencia general Indique la cantidad total de NO SE REQUITRI Experiencia específica		-							
Experiencia general Indique la cantidad total de NO SE REQUITRE		-							
Experiencia general Indique la cantidad total de NO SE REQUITRI Experiencia específica		-							
Experiencia general Indique la cantidad total de NO SE REQUIERI  Experiencia específica  A.) Marque el meel mínimo	de puesto qu	e se requ		per encia, en el secto	r público:				
Experiencia general Indique la cantidad total de NO SE REQUITRI Experiencia específica		e se requ			r público:	Jefe de Arc	ea o	Ge	erente o
Experiencia general Indique la cantidad total de NO SE REQUIERI  Experiencia específica  A.) Marque el ment mínimo	de puesto qu	e se requ ar o	ilere como e	periencia, en el secto Analista /	r público:	Jefe de Are	ra o	Ge	erente o
Experiencia general Indique la cantidad total de NO SE REQUITRI  Experiencia específica  A.) Marque el cuerl mínimo  x Profesional  B.) Indique el tiempo de exp	de puesto qu	e se requ ar o	ilere como e	periencia, en el secto Analista /	r público:	Jefe de Arq	74 O	Ge	erente o
Experiencia general Indique la cantidad total de NO SE REQUITRI  Experiencia específica  A.) Marque el cuerl mínimo  x Profesional  B.) Indique el tiempo de exp	de puesto qu	e se requ ar o	ilere como e	periencia, en el secto Analista /	r público:	Jefe de Arc	ea o	Ge	erente o
Experiencia general Indique la cantidad total de NO SE REQUIERI  Experiencia específica  A.) Marque el meel minimo  x Profesional  B.) Indique el tiempo de exp	de puesto qu Auxilia periencia requ	e se requ ar o erida pa	ilere como e l ra el puesto.	aperiencia, en el secto Analista / en el sector público	s público: Supervisor /		ra o	Ge	erente o
Experiencia general Indique la cantidad total de NO SE REQUIERI  Experiencia específica  A.) Marque el mest mínimo  x Profesional  B.) Indique el tiempo de exp NO SE REQUIERE  * Mencione otros espectos co	de puesto qu Auxilia periencia requ	e se requ ar o erida pa	ilere como e l ra el puesto.	aperiencia, en el secto Analista / en el sector público	r público:		ra o	Ge	erente o
Experiencia general Indique la cantidad total de NO SE REQUIERI  Experiencia específica  A.) Marque el mest mínimo x Profesional  B.) Indique el tiempo de exp NO SE REQUIERE  * Mencione atros espectos co	de puesto qu Auxilia periencia requ	e se requ ar o erida pa	ilere como e l ra el puesto.	aperiencia, en el secto Analista / en el sector público	s público: Supervisor /		24.0	Ge	erente o
Experiencia general Indique la cantidad total de NO SE REQUIERI  Experiencia específica  A.) Marque el meel mínimo  x Profesional  B.) Indique el tiempo de exp NO SE REQUIERE  * Mencione atros espectos co	de puesto qu Auxilia periencia requi	e se requ ar o erida pa	ilere como e l ra el puesto.	aperiencia, en el secto Analista / en el sector público	s público: Supervisor /		ra o	Ge	erente o
Experiencia general Indique la cantidad total de NO SE REQUITRI Experiencia específica  A.) Marque el suel mínimo  x Profesional  B.) Indique el tiempo de exp NO SE REQUIERE  * Mencione otros ospectos co NO APLICA  HABILIDADES O COMPETENCIA	de puesto qu Auxilia periencia requi	e se requ ar o erida pa	ilere como e l ra el puesto.	aperiencia, en el secto Analista / en el sector público	s público: Supervisor /		ea o	Ge	erente o
Experiencia general Indique la cantidad total de NO SE REQUITRI  Experiencia específica  A.) Marque el meri mínimo  x Profesional  B.) Indique el tiempo de exp NO SE REQUIERE  * Mencione atros espectos co NO APLICA  HABILIDADES O COMPETENO (1) Trabajo en importo.	de puesto au Auxilia periencia requi	e se requ ar o erida pa os sobre	ra el puesto.	aperiencia, en el secto Analista / en el sector público	s público: Supervisor /		ea o	Ge	erente o
Experiencia general Indique la cantidad total de NO SE REQUIERI  Experiencia específica  A.) Marque el meel mínimo  x Profesional  B.) Indique el tiempo de exp	de puesto qu  Auxilia periencia requ  pemplementaria  CIAS	e se requ ar o erida pa os sobre	ra el puesto.	aperiencia, en el secto Analista / en el sector público	s público: Supervisor /		ra o	Ge	erente o

	FORM TO BE SEE		
William Control of the Control of th	HORNWATER DEPEN	EL DEL PUESTO	
IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO			
Heided O			
Unidad Orgánica: Denominación:	DIRECCION REGIONAL DI	E SALUD AMAZONAS	
Nombre del puesto:	NO APLICA		
Dependencia Jerarquica Lineal:	Técnico de Farmacia	121376	
Dependencia Jerarquica funcional:	NO APLICA	de Salud / Red de Salud / DIRESA	
Puestos que supervisa:	NO APLICA		
active que supervisa.	NO APLICA		
MISIÓN DEL PUESTO			
6.1			
Brindar atención en el marco de la atención i	ntegral basado en familia y c	omunidad y pertinencia intercultural; prio	rizando las actividades de
FUNCIONES DEL PUESTO			
1 Implementar, desarrollar e informar las a	ctividades sanitarias en el cur	nplimiento de los objetivos y metas de la ir	
Participar del Proceso de Implementación	elecución y sostenibilidad d	el Modelo de cuidaado integral por curso c	istitución (PSL).
2 normas vigentes.	i, ejecucion y sostembnidad d	el modelo de cuidaado integral por curso c	le vida, de acuerdo a las
3 Brindar atención farmacéutica a los pacie	ntos en el caso que sea colicia	ado: Orientando e informando al usuario e	
4 Controlar y Supervisar la dispensación de	medicamentos segun lo estal	plecido en la normativa vigente	i uso adecuado del
5 Controlar y supervisar el abastecimiento o	de los medicamentos al área (	de ventas	
6 Control de stock de ventas realizando invi	entarios, aseguando de esta f	orma el stock físico con el stock del sistema	
7   Supervisar la elaboración de los kardex m	anuales		
8 Informar los consumos mensuales de med	dicamentos de ventas, exoner	ración y donación, realizando los informes o	orrespondientes
9 Gestion de medicamentos con riesgo de v	rencimiento, stock critico, mai	nejo de los medicamentos con rieseo de ve	ncimiento realizando las
10 Etaboración y envio de los diferentes india	cadores de gestión vinculados	al SISMED en forma mensual al IGSS.	The state of the s
11   Cumplir con las buenas prácticas de dispe	nsación.		
12 Otras funciones que le asigne su Jefe inme	ediato.		
COORDINACIONES PRINCIPALES			
Coordinaciones Internas			
Técnicos y auxiliares, Enfermera/o y otros profi			
recincos y daxinares, cinerinteraço y otros pron	esionales, jete del establecim	ento de salud.	
Coordinaciones Externas			
Con profesionales, técnicos y auxiliares de otro	is establecimientos de salud		
FORMACIÓN ACADÉMICA			
A.) Formación Académica	J.) Grado(s)/situación académ	iica y estudios requeridos para el puesto	C.) ¿Se requiere
Incomplet Completa	To assert to to		
incamplet completa	x Egresado(a)		Sī X No
Secundaria			
Secundaria	Bachiller	Título de Técnico en Farmacia	
			Requiere
Tecnica Basica	x Titulo/ Licenciatura		habilitación
x Tecnica x	The same		
	Maestria		SI X No
Universitario	Egresad Titulado		A company of the comp
Г	Doctorado		-
L			
	Egresad Titulado		
No.			
CONOCIMIENTOS			
A.) Conocimientos Técnicos principales reque	ridos para el puesto (No requ	ieren documentación sustentaria):	
Ley № 293442, Ley Marco de Aseguramiento U	Iniversal en Salud y su reglami	ento	
D.S 017-2008, Aprueban el reglamento de la Le	y N° 29124, que estabece la (	Cogestion y participación ciudadana, para e	primer nivel de atención,
en los Establecimientos de Salud del Ministerio	de Salud y de las Regiones.		The second secon
RJ № 197-2012-SIS, Cobertura de prestaciones,			
Convenio vigente entre Gobierno Regional y Si			
RM 519-2006/MINSA Documento Técnico Siste			
Documento técnico Modelo de Abordaje de Pro			
NT Nº 021-MINSA/DGSP.V.03 Categorias de Est			
RM Nº 289-2013/MINSA Documento técnico y i	criterios de Programación de	los programas presupuestales vigente	
RM Nº 1753-2002 Directiva del Sistema Integra	do de Suministro de Medicam	nentos e Insumos	
RM Nº464-2011/MINSA Documento tecnico Mo	odelo de Atención Integral ba	sado en familia y comunidad	





R.M. N° 751-2004/MINS				os sólidos en Estables	minientos de 2	CHILIU.		
							stablecimie	entos del
Norma tecnica del man	ejo de las Historias C	linicas						
Guia de AlEPI Clinico, co	omunitario.		paywatana a na a					
N.T. Atención Integral d	THE RESIDENCE OF THE PROPERTY	เก้อ						
R.M. 510-2013, NT. V3						-		
R.M. 600-2007.N.T. Ma	market is at the common of the first relative to the common of the commo	adena de frio						
RM 827-2013 Atención	and the second section is the second section of the second					711/0/2		20101-015
RM 491-2009/MINSA G		a para la prevención	v control de la ent	fermedad hipertensiv	a en el primer	nivel de	atención	
R.M. 828 atención de S								
R.M. 862-2008 Interver		ortalidad Neonatal						
Lineamientos y Politica	The second secon							
Cuidados de enfermeri								University of
Guia de Procedimiento	The state of the s	and the state of t					-	
Protocolos de Procedin								
NTS 104-MINSA/ DGSP			ersonas afectadas	con tuberculosis			-	
Suías Nacionales de at								
RJ N° 150 2013 SIS, Cot	the same of the sa	The state of the s	nospitalización v e	emergencia				
RM Nº 506-2012 / MIN					v eventos suic	etos de vi	gilancia	
Otras que fortalezcan e								
Indique los cursos y/o								
Cursos de Capacitación	y/o certificados afin	nes a la profesion.						
		de dominio			-	_	dominio	
OFIMÁTICA Word	No aplica Básico	de dominio ntermedidAvanzad	0	IDIOMAS Inglés	No aplica	_	ntermedi	Avanzad
Word			0			_	The state of the s	Avanzad
Word Excel	No aplica Básico X X		0	Inglés		_	The state of the s	Avanzad
Word	No aplica Básico X			Inglés		_	The state of the s	Avanzad
Word Excel Powerpoint	No aplica Básico X X X X	o Intermedi¢Avanzad		inglés		_	The state of the s	Avanzad
Word Excel Powerpoint  EXPERIENCIA  Experiencia general Indique la cantidad to	No aplica Básico X X X X x tal de años de exper	ntermedicAvanzad	en el sector públi	inglés		_	The state of the s	Avanzad
Word Excel Powerpoint  EXPERIENCIA  Experiencia general Indique la cantidad to NO SE REQUIERE  Experiencia especifica	No aplica Básico X X X X x tal de años de exper	ntermedicAvanzad	en el sector pública en el sec	inglés		Básico	ntermedia	Avanzad  erente o Director
Word Excel Powerpoint  EXPERIENCIA  Experiencia general Indique la cantidad to NO SE REQUIERE  Experiencia específica  A.) Marque el nivel m  x Profesional Tecnica  B.) Indique el tiempo NO SE REQUIERE  * Mencione otros asp	No aplica Básico X X X X A A A A A A A A A A A A A A A	e se requiere como es	en el sector públis en el sector públista en el sector públi	ico o privado.  ector público:  Supervisor /	Jete de A	Básico rea o	ntermedia	erente o
Word Excel Powerpoint  EXPERIENCIA  Experiencia general Indique la cantidad to NO SE REQUIERE  Experiencia específica  A.) Marque el nivel m  x Protesional Tecnico  B.) Indique el tiempo NO SE REQUIERE  * Mencione otros asp NO APLICA	No aplica Básico X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	e se requiere como es Especia	en el sector públis en el sector públista en el sector públi	ico o privado.  ector público:  Supervisor /	Jete de A	Básico rea o	ntermedia	erente o
Word Excel Powerpoint  EXPERIENCIA  Experiencia general Indique la cantidad to NO SE REQUIERE  Experiencia específica  A.) Marque el nivel m  x Profesional Tecnica  B.) Indique el tiempo NO SE REQUIERE  * Mencione otros asp	No aplica Básico X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	e se requiere como es Especia erida para el puesto,	en el sector públis en el sector públista en el sector públi	ico o privado.  ector público:  Supervisor /	Jete de A	Básico rea o	ntermedia	erente o







2 Participar del Proceso de Implementación normas vigentes.	NO APLICA  NO APLICA  ntegral basado en familia y e  ctividades sanitarias en el cu , ejecución y sostenibilidad e  to y entrega de resultados de nicas de atención en salud y mpo de su formación técnica	de Salud / Red de Salud / DIRESA  comunidad y pertinencia intercultural; priori  mplimiento de los objetivos y metas de la Ins del Modelo de cuidaado Integral por curso de e ezámenes de laboratorio solicitados para el nosrmas tecnicas de salud vigentes.	stitución (PSL). e vida, de acuerdo a las
Denominación: Nombre del puesto: Dependencia Jerárquica Lineal: Dependencia Jerárquica funcional: Puestos que supervisa:  MISIÓN DEL PUESTO  Brindar atención en el marco de la atención in  EUNCIONES DEL PUESTO  1 Implementar, desarrollar e informar las actividades según las guias clir 5 Desarrollar actividades según las guias clir 5 Desarrollar actividades sanitarias en el car 6 Cumplir con los productos sanitarios prior 7 Realizar tomas y recolección de muestras	NO APLICA Técnico de Laboratorio Jefe de EESS / Micro reo NO APLICA NO APLICA NO APLICA  Integral basado en familia y i ctividades sanitarias en el cu i, ejecución y sostenibilidad de co y entrega de resultados de nicas de atención en salud y impo de su formación técnica	de Salud / Red de Salud / DIRESA  comunidad y pertinencia intercultural; priori  mplimiento de los objetivos y metas de la Ins del Modelo de cuidaado Integral por curso de e ezámenes de laboratorio solicitados para el nosrmas tecnicas de salud vigentes.	stitución (PSL). e vida, de acuerdo a las
Nombre del puesto: Dependencia Jerárquica Lineal: Dependencia Jerarquica funcional: Puestos que supervisa:  MISIÓN DEL PUESTO  Brindar atención en el marco de la atención in  EUNCIONES DEL PUESTO  1 Implementar, desarrollar e informar las ac 2 Participar del Proceso de Implementación normas vigentes. 3 Efectuar toma de muestras, procesamient 4 Desarrollar actividades según las guias clir 5 Desarrollar actividades sanitarias en el car 6 Cumplir con los productos sanitarias prior 7 Realizar tomas y recolección de muestras	Técnico de Laboratorio Jefe de EESS / Micro red NO APLICA NO APLICA  ntegral basado en familia y de ctividades sanitarias en el cu de, ejecución y sostenibilidad de co y entrega de resultados de nicas de atención en salud y mpo de su formación técnica	comunidad y pertinencia intercultural; priori mplimiento de los objetivos y metas de la Ins del Modelo de cuidaado Integral por curso de e ezâmenes de laboratorio solicitados para el nosrmas tecnicas de salud vigentes.	stitución (PSL). e vida, de acuerdo a las
Dependencia Jerárquica Lineal: Dependencia Jerárquica funcional: Puestos que supervisa:  MISIÓN DEL PUESTO  Brindar atención en el marco de la atención in  EUNCIONES DEL PUESTO  1 Implementar, desarrollar e informar las ac 2 Participar del Proceso de Implementación normas vigentes. 3 Efectuar toma de muestras, procesamient 4 Desarrollar actividades según las guias clir 5 Desarrollar actividades sanitarias en el car 6 Cumplir con los productos sanitarios prior 7 Realizar tomas y recolección de muestras	Jefe de EESS / Micro red NO APLICA NO APLICA ntegral basado en familia y de la cumple del cumple de la cumple	comunidad y pertinencia intercultural; priori mplimiento de los objetivos y metas de la Ins del Modelo de cuidaado Integral por curso de e ezâmenes de laboratorio solicitados para el nosrmas tecnicas de salud vigentes.	stitución (PSL). e vida, de acuerdo a las
Dependencia Jerarquica funcional: Puestos que supervisa:  MISIÓN DEL PUESTO  Brindar atención en el marco de la atención in  EUNCIONES DEL PUESTO  1 Implementar, desarrollar e informar las ac 2 Participar del Proceso de Implementación normas vigentes. 3 Efectuar toma de muestras, procesamient 4 Desarrollar actividades según las guias clir 5 Desarrollar actividades sanitarias en el car 6 Cumplir con los productos sanitarios prior 7 Realizar tomas y recolección de muestras	NO APLICA  NO APLICA  ntegral basado en familia y e  ctividades sanitarias en el cu , ejecución y sostenibilidad e  to y entrega de resultados de nicas de atención en salud y mpo de su formación técnica	comunidad y pertinencia intercultural; priori mplimiento de los objetivos y metas de la Ins del Modelo de cuidaado Integral por curso de e ezâmenes de laboratorio solicitados para el nosrmas tecnicas de salud vigentes.	stitución (PSL). e vida, de acuerdo a las
Puestos que supervisa:  MISIÓN DEL PUESTO  Brindar atención en el marco de la atención in EUNCIONES DEL PUESTO  1 Implementar, desarrollar e informar las actividades y la company sigentes. 3 Efectuar toma de muestras, procesamient de Desarrollar actividades según las guias clir 5 Desarrollar actividades sanitarias en el car 6 Cumplir con los productos sanitarios prior 7 Realizar tomas y recolección de muestras	NO APLICA  ntegral basado en familia y e ctividades sanitarias en el cu , ejecución y sostenibilidad e to y entrega de resultados de nicas de atención en salud y mpo de su formación técnica	mplimiento de los objetivos y metas de la Ins del Modelo de cuidaado Integral por curso de e ezámenes de laboratorio solicitados para el nosmas tecnicas de salud vigentes.	stitución (PSL). e vida, de acuerdo a las
Brindar atención en el marco de la atención in EUNCIONES DEL PUESTO  1 Implementar, desarrollar e informar las ac Participar del Proceso de Implementación normas vigentes. 3 Efectuar toma de muestras, procesamient Desarrollar actividades según las guias clir 5 Desarrollar actividades sanitarias en el car 6 Cumplir con los productos sanitarios prior 7 Realizar tomas y recolección de muestras	ctividades sanitarias en el cu , ejecución y sostenibilidad , to y entrega de resultados de nicas de atención en salud y mpo de su formación técnica	mplimiento de los objetivos y metas de la Ins del Modelo de cuidaado Integral por curso de e ezámenes de laboratorio solicitados para el nosmas tecnicas de salud vigentes.	stitución (PSL). e vida, de acuerdo a las
Brindar atención en el marco de la atención in EUNCIONES DEL PUESTO  1 Implementar, desarrollar e informar las actividades según las guias clir 5 Desarrollar actividades según las guias clir 5 Desarrollar actividades sanitarias en el car 6 Cumplir con los productos sanitarios prior 7 Realizar tomas y recolección de muestras.	ctividades sanitarias en el cu , ejecución y sostenibilidad i co y entrega de resultados de nicas de atención en salud y mpo de su formación técnica	mplimiento de los objetivos y metas de la Ins del Modelo de cuidaado Integral por curso de e ezámenes de laboratorio solicitados para el nosmas tecnicas de salud vigentes.	stitución (PSL). e vida, de acuerdo a las
Participar del Proceso de Implementación normas vigentes.  3 Efectuar toma de muestras, procesamient de Desarrollar actividades según las guias clir 5 Desarrollar actividades sanitarias en el car 6 Cumplir con los productos sanitarios prior 7 Realizar tomas y recolección de muestras	ctividades sanitarias en el cu , ejecución y sostenibilidad i co y entrega de resultados de nicas de atención en salud y mpo de su formación técnica	mplimiento de los objetivos y metas de la Ins del Modelo de cuidaado Integral por curso de e ezámenes de laboratorio solicitados para el nosmas tecnicas de salud vigentes.	stitución (PSL). e vida, de acuerdo a las
Implementar, desarrollar e informar las ac     Participar del Proceso de Implementación normas vigentes.     Efectuar toma de muestras, procesamient     Desarrollar actividades según las guias clir     Desarrollar actividades sanitarias en el car     Cumplir con los productos sanitarios prior     Realizar tomas y recolección de muestras	, ejecución y sostenibilidad to y entrega de resultados di nicas de atención en salud y mpo de su formación tecnica	del Modelo de cuidaado Integral por curso de e ezámenes de laboratorio solicitados para el nosrmas tecnicas de salud vigentes.	e vida, de acuerdo a las
Participar del Proceso de Implementación normas vigentes.     Efectuar toma de muestras, procesamient Desarrollar actividades según las guias clir Desarrollar actividades sanitarias en el car Cumplir con los productos sanitarios prior Realizar tomas y recolección de muestras	, ejecución y sostenibilidad to y entrega de resultados di nicas de atención en salud y mpo de su formación tecnica	del Modelo de cuidaado Integral por curso de e ezámenes de laboratorio solicitados para el nosrmas tecnicas de salud vigentes.	e vida, de acuerdo a las
Participar del Proceso de Implementación normas vigentes.     Fectuar toma de muestras, procesamient Desarrollar actividades según las guias clir Desarrollar actividades sanitarias en el car Cumplir con los productos sanitarios prior Realizar tomas y recolección de muestras	, ejecución y sostenibilidad to y entrega de resultados di nicas de atención en salud y mpo de su formación tecnica	del Modelo de cuidaado Integral por curso de e ezámenes de laboratorio solicitados para el nosrmas tecnicas de salud vigentes.	e vida, de acuerdo a las
3 Efectuar toma de muestras, procesamient 4 Desarrollar actividades según las guias clir 5 Desarrollar actividades sanitarias en el car 6 Cumplir con los productos sanitarios prior 7 Realizar tomas y recolección de muestras	nicas de atención en salud y mpo de su formación técnica	nosrmas tecnicas de salud vigentes.	manata di al-
Desarrollar actividades según las guias clir     Desarrollar actividades sanitarias en el car     Cumplir con los productos sanitarios prior     Realizar tomas y recolección de muestras	nicas de atención en salud y mpo de su formación técnica	nosrmas tecnicas de salud vigentes.	and the same of the latest and the same of
Desarrollar actividades sanitarias en el car     Cumplir con los productos sanitarios prior     Realizar tomas y recolección de muestras	mpo de su formación técnica	nosrmas tecnicas de salud vigentes. A y de acauerdo a las prioridades sanitarias na	manejo cimico, en ia
<ul> <li>6 Cumplir con los productos sanitarios prior</li> <li>7 Realizar tomas y recolección de muestras</li> </ul>	itarios según el plan anual,	r y ue acaderdo a ras prioridades sanitarias na	
7 Realizar tomas y recolección de muestras	THE THE REPAIR OF PROPERTY OF	correspondiente al EE SC V la reconst	acionales, regionales y
8 Apoyar en las actividades y procedimiento	para analisis e investigacion	es en los campos clínicos quimicos microbio	Jonicos y otros similaros
	os de laboratorio de menor i	complejidad, para el procesamiento de mues	stras.
		ocesamientos de analisis de dichos estudios.	
10 Realizar la preparación, esteralización de			ratorio.
11 Brindar asistencia tecnica de acuerdo a su			
12 Otras funciones técnicas y las que le asign	e el Jefe inmediato.		
			M
COORDINACIONES PRINCIPALES			
Coordinaciones Internas			
On los Profesionales y tecnicos que laboran er	n el EE.SS		
Coordinaciones Externas			
Con profesionales, técnicos y auxiliares de otro	s establecimientos de salud		
FORMACIÓN ACADÉMICA			
A.) Formación Académica E	3.) Grado(s)/situación acadé	mica y estudios requeridos para el puesto	C.) ¿Se requiere
Incomplet Completa	x Egresado(a)		
incomplet completa	x [cg/esauo(a)		Si X N
Secundaria	Bachiller	Titulo de Tecnico en Laboratorio	
			¿Requiere
Tecnica basica	x Titulo/ Licenciatura		habilitación
x Tecnica x	Maestria	_	Sí X N
Universitario	Egresado Titulado		
[	Doctorado		
	Egresado Titulad	0	
CONOCIMIENTOS			
CONTOCIMIENTOS			
A.) Conocimientos Técnicos principales reque			
Ley Nº 293442, Ley Marco de Aseguramiento L			
The state of the s		a Cogestion y participación ciudadana, para e	I primer nivel de atención
D S 017-2008, Aprueban el reglamento de la Le			
D.S.017-2008, Aprueban el reglamento de la Le RJ № 197-2012-SIS, Cobertura de prestaciones			
D S 017-2008, Aprueban el regiamento de la Le RJ Nº 197-2012-SIS, Cobertura de prestaciones Convenio vigente entre Gobierno Regional y SI	ama de Cartine de la Calidar	an Enland	
D.S. 017-2008, Aprueban el regiamento de la Le RJ Nº 197-2012-SIS, Cobertura de prestaciones Convenio vigente entre Gobierno Regional y SI RM 519-2006/MINSA Documento Técnico Siste			
D.S. 017-2008, Aprueban el regiamento de la Le RJ.Nº 197-2012-SIS, Cobertura de prestaciones Convenio vigente entre Gobierno Regional y SI	omoción de la Salud en el P	erú	





THE R. LEWIS CO., LANSING, MICH.					dicamentos e Insi					
RM Nº464-2011/MINSA	Documento	técnico f	Modelo de	Atención integr	al basado en fam	ilia y comunida	d			
RM 554-2012/MINSA, N	TS Nº 096-20	12 MINS	A-DIGESA (	Gestión y mane	jo de residuos sól	idos en Establei	imientos de Sa	alud.		
R.M. N° 751-2004/MINS	A, NT N* 018	MINSA/	DGSP-V.01,	"Norma Técnie	a del Sistema de	Referencia y Co	ntra referencia	de los E	stablecimi	entos del
Norma técnica del mane										
Guia de AIEPI Clinico, co	munitario.									
N.T. Atención Integral de	e Salud del N	iño y Niñ	la	anne communication and						
R.M. 510-2013, NT. V3 d										
R.M. 600-2007.N.T. Man	ejo de Equip	os de Ca	dena de fri	0						
RM. 827-2013 Atención	Salud materi	na.								
RM 491-2009/MINSA Gu	lia de Práctic	a Clinica	para la pre	vención y cont	rol de la enferme	dad hipertensiv	a en el primer	nivel de a	tención	10-11-11-1
R.M. 828 atención de Sa						Annual				
R.M. 862-2008 Interveni	ción para red	lucir moi	talidad Ned	onatal						Wild Day
Lineamientos y Politicas			- It is not the contract of	THE SHARE SHARE AND ADDRESS OF THE PARTY OF						
Cuidados de enfermeria										
Guia de Procedimientos										
Protocolos de Procedim			THE RESERVE TO SERVE THE PERSON NAMED IN							
NTS 104-MINSA/ DGSP v	A CONTRACTOR OF THE PARTY OF TH	Charles and Alberta Articles	NAME OF TAXABLE PARTY.	eral de persona	s afectadas con ti	uberculosis				
Guias Nacionales de ate				The same of the sa					-	
RJ N* 150-2013 SIS, Cob-	THE RESERVE OF THE PARTY OF THE		CONTRACTOR OF STREET	Continue was a second	alizacion v emera	encia				
RM Nº 506-2012 / MINS							v appertus supat	or do um	(Innein	
Otras que fortalezcan el							y eventos sujei	tos de vig	nance	
Octor due in the francical e	desempend	nau Oran	EII IOAOI OC	ta salud de la p	oblación en gene	1.01				
B.) Programas de espec	cialización re	querido	y sustenta	ados con docun	nentos.					
Indique los cursos y/o p	orogramas de	e especia	lización rec	queridos:						
Cursos de Capacitación	y/o certificad	ios afine	s a la profe	sión.						
			e dominio					The second second second	dominio	
OFIMÁTICA	No aplica		ntermedic	Avanzado		IDIOMAS	No aplica	The second second second	dominio ntermedi	Avanzad
Word	X			Avanzado		IDIOMAS inglés	No aplica X	The second second second	Action in the same of the same of	Avanzad
Word Excel	X			Avanzado				The second second second	Action in the same of the same of	Avanzad
Word Excel Powerpoint	X			Avanzado				The second second second	Action in the same of the same of	Avanzad
Word Excel	X X X	Básico	ntermedic		ector público o p	Inglés		The second second second	Action in the same of the same of	Avanzad
Word Excel Powerpoint  EXPERIENCIA  Experiencia general Indique la cantidad tota	X X X	Básico	ntermedic		ector público o p	Inglés		The second second second	Action in the same of the same of	Avanzad
Word Excel Powerpoint  EXPERIENCIA  Experiencia general Indique la cantidad tota NO SE REQUILRE	X X X X	Básico	ntermedic	il, ya sea en el s		inglés		The second second second	Action in the same of the same of	Avanzad
Word Excel Powerpoint  EXPERIENCIA  Experiencia general Indique la cantidad tota NO SE REQUIERE  Experiencia específica A.) Marque el nivel mín	X X X X	Básico  e experie	ntermedic	il, ya sea en el s como experien	cia, en el sector p	inglés rivado	Х	Băsico	ntermedi	
Word Excel Powerpoint  EXPERIENCIA  Experiencia general Indique la cantidad tota NO SE REQUIERE  Experiencia específica A.) Marque el nivel mín Profesional	X X X X X And de años de Auxilia	Básico  e experie  sto que s ar o	ntermedic	il, ya sea en el s como experien Analista /	cia, en el sector p	inglés rivado	X Jefe de Ar	Băsico	ntermedi	erente o
Word Excel Powerpoint  EXPERIENCIA  Experiencia general Indique la cantidad tota NO SE REQUIERE  Experiencia específica A.) Marque el nivel mín Profesional	X X X X	Básico  e experie  sto que s ar o	ntermedic	il, ya sea en el s como experien	cia, en el sector p	inglés rivado	Х	Băsico	ntermedi	
Word Excel Powerpoint  EXPERIENCIA  Experiencia general Indique la cantidad tota NO SE REQUIERE  Experiencia específica A.) Marque el nivel mín  x Profesional Tecnico	X X X X X A X X X X X X X X X X X X X X	Básico  e experie  sto que s  ar o	ntermedio ncia labora e requiere	d, ya sea en el s como experien Analista / Especialista	cia, en el sector p Super Coord	inglés rivado	X Jefe de Ar	Băsico	ntermedi	erente o
Word Excel Powerpoint  EXPERIENCIA  Experiencia general Indique la cantidad tota NO SE REQUIERE  Experiencia específica A.) Marque el nivel mín  x Profesional Tecnico  B.) Indique el tiempo d	X X X X X A X X X X X X X X X X X X X X	Básico  e experie  sto que s  ar o	ntermedio ncia labora e requiere	d, ya sea en el s como experien Analista / Especialista	cia, en el sector p Super Coord	inglés rivado	X Jefe de Ar	Băsico	ntermedi	erente o
Word Excel Powerpoint  EXPERIENCIA  Experiencia general Indique la cantidad tota NO SE REQUIERE  Experiencia específica A.) Marque el nivel mín  x Profesional Tecnico  B.) Indique el tiempo d NO SE REQUIERE	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	Básico  e experie  sto que s ar o ente a requer	ncia labora e requiere ida para el	como experien Analista / Especialista puesto, en el s	cia, en el sector p Super Coord ector público	inglés rivado público: rvisor / dinador	Jefe de Ar	Básico ea o	ntermedi	erente o
Word  Excel Powerpoint  EXPERIENCIA  Experiencia general Indique la cantidad tota NO SE REQUIERE  Experiencia específica  A.) Marque el nivel mín  x Profesional Tecnico  B.) Indique el tiempo d NO SE REQUIERE	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	Básico  e experie  sto que s ar o ente a requer	ncia labora e requiere ida para el	como experien Analista / Especialista puesto, en el s	cia, en el sector p Super Coord ector público	inglés rivado público: rvisor / dinador	Jefe de Ar	Básico ea o	ntermedi	erente o
Word Excel Powerpoint  EXPERIENCIA  Experiencia general Indique la cantidad tota NO SE REQUIERE  Experiencia específica A.) Marque el nivel mín  x Profesional Tecnico  B.) Indique el tiempo d NO SE REQUIERE	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	Básico  e experie  sto que s ar o ente a requer	ncia labora e requiere ida para el	como experien Analista / Especialista puesto, en el s	cia, en el sector p Super Coord ector público	inglés rivado público: rvisor / dinador	Jefe de Ar	Básico ea o	ntermedi	erente o
Word Excel Powerpoint  EXPERIENCIA  Experiencia general Indique la cantidad tota NO SE REQUIERE  Experiencia específica A.) Marque el nivel mín  x Profesional Tecnico  B.) Indique el tiempo d NO SE REQUIERE  * Mencione otros aspecional actual actu	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	Básico  e experie  sto que s ar o ente a requer	ncia labora e requiere ida para el	como experien Analista / Especialista puesto, en el s	cia, en el sector p Super Coord ector público	inglés rivado público: rvisor / dinador	Jefe de Ar	Básico ea o	ntermedi	erente o
Word  Excel  Powerpoint  EXPERIENCIA  Experiencia general Indique la cantidad tota NO SE REQUIERE  Experiencia específica A.) Marque el nivel mín  x Profesional Tecnico  B.) Indique el tiempo d NO SE REQUIERE  * Mencione otros aspec NO ATIE A.  HABILIDADES O COMPI	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	Básico  e experie  sto que s ar o ente a requer	ncia labora e requiere ida para el	como experien Analista / Especialista puesto, en el s	cia, en el sector p Super Coord ector público	inglés rivado público: rvisor / dinador	Jefe de Ar	Básico ea o	ntermedi	erente o
Word Excel Powerpoint  EXPERIENCIA  Experiencia general Indique la cantidad tota NO SE REQUIERE  Experiencia específica A.) Marque el nivel mín  x Profesional Tecnico  B.) Indique el trempo d NO SE REQUIERE  * Menciane otros aspec NO ATREA  HABILIDADES O COMPI (1) Trabajo en equipo.	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	Básico  e experie  sto que s ar o ente a requer	ncia labora e requiere ida para el	como experien Analista / Especialista puesto, en el s	cia, en el sector p Super Coord ector público	inglés rivado público: rvisor / dinador	Jefe de Ar	Básico ea o	ntermedi	erente o
Word  Excel  Powerpoint  EXPERIENCIA  Experiencia general Indique la cantidad tota NO SE REQUIERE  Experiencia específica A.) Marque el nivel mín  x Profesional Tecnico  B.) Indique el tiempo d NO SE REQUIERE  * Mencione otros aspecional A	X X X X X X X X X X X X X X X X X X X	Básico  e experie  sto que s ar o ente a requer nentarios	ncia labora e requiere ida para el	como experien Analista / Especialista puesto, en el s	cia, en el sector p Super Coord ector público	inglés rivado público: rvisor / dinador	Jefe de Ar	Básico ea o	ntermedi	erente o





